фИНТЕРНО

ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ
ОГРАНАК "ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ"
Бајина Башта, Трг Душана Јерковића бр. 1

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за Јавну набавку ЈН МВ ББ - 67/2015

„Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“

Бајина Башта,октобар 2015. године

I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

НАЗИВ, АДРЕСА, ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

- Назив Наручиоца: **ЈП Електропривреда Србије, Огранак "Дринско – Лимске хидроелектране",**
- Адреса наручиоца: **Трг Душана Јерковића број 1., 31250 Бајина Башта.**

Интернет страница наручиоца: **www.епс.рс**

Предметна Јавна набавка се спроводи у **ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ .**

Предмет Јавне набавке мале вредности су **РАДОВИ.**

Контакт особе:

За техничка питања:

- Живко Николић, број телефона 031/863-866; e-mail: zivko.nikolic@dlhe.rs
- Владимир Даниловић, број телефона 031/863-866; e-mail: vladimir.danilovic@dlhe.rs
-

За правна питања:

- Наташа Поповић, број телефона 031/590-900; e-mail: natasa.popovic@dlhe.rs

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

1. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет Јавне набавке мале вредности **ЈН МВ ББ – 67/2015** је

„Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"-кањон - ХЕ ББ“

Стенска површина на десном боку бране Лазићи је девастирана – искориштена као позајмиште за насипање бране "Лазићи" у кањону. Стоврена релативна равна површина је остала необрађена- неизравната, па је потребно исту испланирати, уредити и на појединим деловима озеленити..

Детаљан опис предметних радова дат је у предмеру и предрачуну радова који је саставни део ове Конкурсне документације.

2. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ

- Назив – **"Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"-кањон - ХЕ ББ"**
- Ознака: Радови на пејзажном уређењивању зелених површина
- Шифра: 45112710

Предметна Јавна набавка Мале вредности није обликована по ПАРТИЈАМА

III – ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

ОПИС РАДОВА

Предмет Јавне набавке мале вредности **ЈН МВ ББ - 67/2015** је **„Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“**

Стенска површина на десном боку бране Лазићи је девастирана – искориштена као позајмиште за насипање бране "Лазићи" у кањону. Стоврена релативна равна површина је остала необрађена- неизравната, па је потребно исту испланирати, уредити и на појединим деловима озеленити..

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Земљани радови

Земљани радови се морају извести непосредно пре почетка градње стручно и квалитетно а у свему према важећим техничким условима и стандардима као и према упутствима из елабората о геотехничким испитивањима и према техничком опису за конструкцију а у свему према цртежима.
Пре почетка ископа извођач је дужан да изврши обележавање на терену, а затим да заједно са представницима Инвеститора сними висинске постојеће коте целокупног терена у свим правцима. Ове коте треба унети у грађевинску књигу на основу које ће се извршити обрачун ископа земље. Надзорни орган ће предати извођачу сталне тачке које прецизирају положај објекта и ниво готовог објекта. Извођач је дужан да одржава ове ознаке и евентуално потребна поновна обележавања терена ће сам извршити.
Обележавање објекта, чување ознака и снимање терена пре почетка ископа се не обрачунавају посебно већ су обухваћени ценама ископа. Када буде извршено снимање терена, надзорни орган ће одобрити копање. Копање мора бити правилно и потпуно хоризонтално а у свему према детаљима и котама у плановима. Прекопавања не сме бити а ако извођач ископа дубље него што је предвиђено или рђаво изравна, дужан је да прекопани или слабо сравњени део попуни набијеним бетоном МБ10, што се неће посебно платити, већ ће извршити извођач о свом трошку са својим материјалом.
Ископавање извршити уз све мере обезбеђења као што је описано у техничком опису радова у одељку везаном за израду темеља.
Сваку штету коју би извођач изазвао својим нестручним или несолидним радом, неподупирањем угрожених делова или из ма каквог узрока произведеног његовом кривицом, дужан је да сам сноси трошкове довођења ископа у потребно стање.
Сви ископи морају бити очишћени од сваког страног и расутог материјала, изнивелисани и изравнани.
Ако се приликом ископа наиђе на непредвиђене предмете: делове грађевина, археолошке и друге налазе, извођач је дужан да поступи по налогу надзорног органа.

Сви радови који проистекну због ових налаза, сматраће се накнадним радом и посебно ће се обрачунавати и плаћати.
Сва насипања подразумевају употребу део здравог и чистог матријала из извршених ископа и део издробљеног материјала , која је без примеса органских материја. Хумус и разни отпадни материјали са органским примесама које труле, не смеју се употребити за насипање. Зависно од висине насипања, влажности земље и других околности, насипање и набијање вршиће се у слојевима дебљине 20-30цм, уз евентуално квашење земље, ради постизања оптималне конзистенције.
Обрачун ископа извршити на основу профила снимљених пре и после ископа, а према линијама ископа приказаним у цртежима.

РОК ПОЧЕТКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Почетак извођења предметних радова је одмах након обостраног потписивања Уговора и увођења Извођача радова у посао од стране Наручиоца (максимално 20 календарских дана од дана обостраног потписивања Уговора).

РОК ЗАВРШЕТКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Завршетак комплетног обима предметног посла у року од максимално 60 календарских дана од дана увођења Извођача радова у посао.

МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Место извођења предметних радова је наведено у предмеру радова (Брана „Лазићи“).

IV – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА (на основу члана 77. ЗЈН)

Редни број	Услови за учешће у поступку Јавне набавке	Доказ о испуњености услова
1.	Да је Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	**Извод из регистра надлежног органа** **За Правна лица:** • Ивод из регистра Агенције за привредне регистре • Извод из регистра надлежног Привредног суда (установе) **За Предузетнике:** • Извод из регистра Агенције за привредне ретистре • Извод из одговарајућег регистра
2.	Да Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	**Потврде надлежног суда:** **За Правна лица:** - Извод из казнене евиденције: 1. Законски заступник – Уверење надлежне полицијске управе МУП-а 2. Правно лице – Уверење надлежног суда **За Предузетнике:** - Извод из казнене евиденције - Уверење надлежне полицијске управе МУП-а **За Физичко лице**: - Извод из казнене евиденције - Уверење надлежне полицијске управе МУП-а
3.	Да Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања Позива за подношење понуда	**Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката** **За Правна лица:** • Потврде Привредног и Прекршајног суда или Потврда Агенције за привредне регистре **За Предузетнике:** • Потврда Прекршајног суда или Потврда Агенције за привредне регистре **За Физичко лице**: • Потврда Прекршајног суда

4.	Да је Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	**Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације** **За Правна лица:** • Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) •Уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи) **За Предузетнике:** • Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) • Уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи) **За Физичко лице**: •Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) • Уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи)
5.	**Да Понуђач располаже неопходним техничким капацитетом – да поседује или да може узети под закуп:** 1.Багер гусеничар тежине преко 20т са класичном стрелом и прикључком за хидраулички чекић тежине 2т - **ком 1;** 2**.** Хидраулички чекић тежине 2т - **ком 1;** 3. Камион кипер носивости 10т или веће – **ком 2**; 3. Булдозер - **ком 1**; 4. Утоваривач - **ком 1**; 5. Мобилно дробилишно постројење са минималним учинком 50т/сату кречњачког материјала гранулације 0-30мм - **ком 1**;	Уколико су машине и опрема у власништву Понуђача доставити пописну листу и копије важећих саобраћајних дозвола (копије важећих саобраћајнх дозвола доставити само за машине које се региструју). Ако се машине и опрема изнајмљују доставити копије важећих саобраћајних дозвола, само за машине које се региструју, и доказ – Потврду да ће Понуђач, Уговором о закупу, користити наведену машину или опрему у току извођења предметних радова у сваком тренутку, када се укаже потреба. У случају достављања наведене Потврде, да ће се Уговором о закупу користити машине или опрема, изабрани Понуђач је дужан да пре склапања Уговора достави Наручиоцу закључен Уговор о закупу, у супротнм Уговор за извођење предметних радова неће бити закључен . За доказивање учинка дробилице довољно је приложити извод из каталога (публикације) произвођача мобилне дробилице.
6.	**Да Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом:** Да је Понуђач изводио радове ископа стене VI и VII категорије у периоду од две године, рачунајући до дана објављивања Позива за подношење понуда за предметну јавну набавку, , минималне вредности 4.000.000,00 динара	Понуђач мора доставити минимум 1 (једну) Потврду (Рефернцу) оверену од стране Наручиоца код кога су извођени радови, из које се јасно може видети да задовољава услове Наручиоца (предмет радова, период и вредност)

7.	**Да Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом:** Остварен приход у 2013. и 2014. години, најмање 5.000.000,00 динара (укупно за обе године)	Биланс успеха за 2013. и 2014. годину
8.	Доказ да је Понуђач упознат са предметним радовима на лицу места	Потврда издата од стране Наручиоца, као доказ да је Понуђач упознат са предметним радовима на лицу места

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012) испуњеност обавезних услова наведених у овој Табели (од тачке 1. до тачке 4.), односно услове из члана 75. став 1., од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012), Понуђач доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове, тј. потписивањем Изјаве у прилогу (Образац број 10), у супротном Понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

У складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012), након достављања напред наведене Изјаве за доказивање обавезних услова, Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да у року од 7 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова наведених у Табели, у супротном Понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на Интернет страницама надлежних органа, односно да доставља напред наведену Изјаву, али у том случају је дужан да приликом достављања Понуде наведе који су то докази и на којим Интернет страницама надлежних органа су доступни у супротном мора попунити, потписати, оверити и доставити наведену Изјаву да би понуда била прихватљива.

Додатне услове, односно услове наведене у тачкама 5, 6, 7 и 8 Понуђач доказује достављањем захтеваних доказа наведеним у истим тачкама Табеле, у супротном Понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ -** Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.
2. Подношењем Понуде, потребно је да Понуђачи комплетно попуне, потпишу и овере следеће Обрасце:

- Образац број 1. – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ,
- Образац број 2. – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ, у случају да Понуђач извршење набавке делимично поверава Подизвођачу. Образац број 2. не треба попуњавати ако Понуђач наступа самостално или подноси Заједничку понуду.
- Образац број 3. – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ, у случају да Понуђач наступа са Подизвођачем. Ако Понуђач наступа са више подизвођача Образац 1. треба фотокопирати у потребном броју примерака попунити и приложити уз понуду. Образац број 3. не треба попуњавати ако Понуђач наступа Самостално или подноси Заједничку понуду.
- Образац број 4. – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у случају подношења Заједничке понуде. Ако Понуђач подноси Заједничку понуду са више удружених Понуђача Образац број 4. треба фотокопирати у потребном броју примерака, попунити и приложити уз Понуду. Образац број 4. не треба попуњавати ако понуђач наступа Самостално или са Подизвођачем.
- Образац број 5. – ПОНУДА
- Образац број 6. – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ – ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
- Образац број 7.– МОДЕЛ УГОВОРА – Попуњавањем празних места у Моделу, чиме потврђује да прихвата елементе Модела уговора, односно да је упознат са елементима Модела. **Модел уговора мора бити потписан и оверен на крају, у супротном понуда ће бити оцењена као неприхватљива.**
- Образац број 8. – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ
- Образац број 9. – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.
- Образац бр.10–ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.
- Образац број 10а – ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ОВЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (у случају подношења понуде са Подизвођачем).
- Образац број 11 – ИЗЈАВА О ДОСТАВЉЕНОЈ РЕГИСТРОВАНОЈ МЕНИЦИ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ И КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ. **Уколико се уз понуду не достави Меница на захтеван начин понуда ће бити оцењена као неприхватљива.**
- Образац број 12 – ИЗЈАВА О НАМЕРАМА У ВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ И КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ЗА ДОБРО ИЗВРШРЊЕ ПОСЛА. **Уз понуду се потписује наведена Изјава а меницу доставља само Понуђач са којим буде закључен Уговор.**

- Образац број 13 – ИЗЈАВА Понуђача о испуњености услова безбедности и здравља на раду. У случају подношења понуде са Подизвођечем или Заједничке понуде, Образац број 13 копирати у потребном броју примерака, тако да сваки Понуђач из групе Понуђача, односно Подизвођач потпише по један примерак Изјаве.
- Образац број 14 – ИЗЈАВА о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. У случају подношења понуде са подизвођечем или заједничке понуде, Образац број 14. копирати у потребном броју примерака, тако да сваки Понуђач из групе Понуђача, односно Подизвођач потпише по један примерак Изјаве.

3. **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА** није дозвољена. Уколико Понуђач достави понуду са варијантама његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
4. У року за подношење понуде, односно пре истека рока за подношење понуда, Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими измењену понуду или обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за достављање понуда. Ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда.
5. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење Јавне набавке делимично поверити Подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити Подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко Подизвођача. Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу, дужан је да наведе назив Подизвођача, а уколико Уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај Подизвођач ће бити наведен у Уговору. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код Подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова, као и за себе, за све услове наведене у Табели IV ове Конкурсне документације – "УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА (на основу члана 77. ЗЈН)", тј. за обавезне услове од тачке 1 до тачке 4 попуњену, потписану и оверену Изјаву (Образац број 10а), а за додатне услове све доказе као и за Понуђача. У случају подношења понуде са Подизвођачем, ако се доспела потраживања преносе директно Подизвођачу, Наручилац ће, у договору са носиоцем Уговора, за део извршених радова плаћања вршити дирекно Подизвођачу.
6. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће понуду поднети група Понуђача, односно да ли ће бити поднета Заједничка понуда. У случају пондошења Заједничке понуде Понуђач је дужан да за сваког Понуђача из групе Понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова наведени у Табели IV ове Конкурсне документације – "УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА (на основу члана 77. ЗЈН)"– од тачке 1. до тачке 4., као и за себе, тј. посебно попуњену, потписану и оверену Изјаву (Образац број 10) за сваком Понуђача из групе Понуђача, а додатне услове, тј. услове наведене у тачкама 5, 6, 7 и 8 испуњавају заједно. Понуђач је дужан да, у случају подношења Заједничке понуде, уз понуду достави Споразум којим се Понуђачи из групе понуђача

међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење Јавне набавке мале вредности, а који обавезно садржи податке о:

1) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред Наручиоцем;
2) Понуђачу који ће у име групе Понуђача потписати Уговор;
3) Понуђачу који ће у име групе Понуђача дати средство обезбеђења;
4) Понуђачу који ће издати рачун;
5) Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6) Обавезема сваког од Понуђача из групе Понуђача за извршење Уговора.

Понуђач који је Самостално поднео Понуде не може истовремено да учествује у Заједничкој понуди или као Подизвођач, нити да учествује у више Заједничких понуда.

7. **Укупна вредност понуде** обухвата комплетно завршене предметне радове у скаладу са Предмером – Образац број 6., који је саставни део ове Конкурсне документације.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Начин, валута и услови плаћања - Наручилац ће сва плаћања вршити у динарима, вирманском уплатом. Плаћање изведених радова вршиће се по рачунима издатим по претходно овереним привременим месечним ситуацијама од стране одговорних лица Наручилаца, за радове извршене у претходном месецу, у року од максимално 45 календарских дана од дана пријема рачуна на писарници Наручиоца, које ће оверити одговорна лица Наручиоца.

Наручилац не може да прихвати било какво авансно плаћање.

Почетак извођења предметних радова је одмах након обостраног потписивања Уговора и увођења Извођача радова у посао од стране Наручиоца (максимално 20 календарских дана од дана обостраног потписивања Уговора).

Завршетак извођења предметних радова је у року од максимално 60 календарских од дана почетка извођења предметних радова.

Место извођења предметних радова је детаљно наведену у предмеру радова.

<u>Понуђач се мора, због специфичности посла и начина извођења радова, упознати са радовима на лицу места. Доказ који Понуђач мора приложити уз Понуду, да би понуда била прихватљива, је Потврда издата од стране Наручиоца, као доказ да је Понуђач упознат са предметним радовима на лицу места, у супротном Понуда ће бити оцењена као неприхватљива.</u>

Приликом прављења организације на извођењу радова и пре давања понуде калкулисати са коришћењем неопходне механизације и потребних материјала по прописима и захтевима Наручиоца. Све трошкове по овом основу укалкулисати у јединичне цене у понуди јер се исте неће посебно плаћати. Такође, Извођач радова је дужан да се придржава свих мера заштите и безбедности на раду

према предходно урађеном елаборату о уређењу градилишта и ти трошкови се неће посебно плаћати.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да Понуђач понуди краћи рок понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

1) **Меница за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да уз понуду регистровану меницу са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа за озбиљност понуде, на износ од најмање 5% од вредности понуде, за случај одустајања од закључења уговора, која важи најмање до дана истека важења понуде.

2) **Меница за добро извршење посла**

Изабрани Понуђач је дужан да, у року од максимално 10 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу регистровану меницу са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа за добро извршење посла, на износ од најамње 7% од вредности Уговора, која важи најмање 5 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

8. **Валута** – Јединичне цене и укупна вредност се изражавају искључиво у динарима, без пореза на додатну вредност (ПДВ-а) и фиксне су, тј. не могу се мењати.
9. Рок за подношење понуда је 9 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда и Конкурсне документације на Порталу Јавних набавки Републике Србије, до 08:00 часова задњег дана рока. Уколико рок истиче на дан који је нерадан, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први наредни радни дан до 08:00 часова.

Понуде се достављају на адресу: ЈП ЕПС Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, 31250 Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1., у затвореној коверти, са назнаком: "НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку број **ЈН МВ ББ - 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"-кањон - ХЕ ББ“,** а на полеђини назив Понуђача, адресу, број телефона и контакт особу Понуђача.

Понуда се може доставити путем препоручене поште или предати лично на писарницу Наручиоца, на адреси ЈП ЕПС Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" д.о.о. Бајина Башта, 31250 Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1.

Благовременост понуде - Понуда која стигне на адресу Наручиоца у напред наведеном року сматраће се благовременом, у супротном понуда ће бити неблаговремена и Комисија за предметну Јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, такву понуду вратити Понуђачу неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

10. **Поверљивост података** - Уколико понуда садржи поверљиве податке Понуђач је дужан да их посебно назначи, у супротном сматраће се да таквих података нема у понуди. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намене предметне Јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак предметне Јавне набавке **мале** вредности. Ови

подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

11. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ,** најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу, у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки. Питања се могу упутити на Адресу: ЈП ЕПС Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" д.о.о. Бајина Башта, 31250 Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1., или електронским путем на е-маил адресе: zivko.nikolic@dlhe.rs, vladimir.danilovic@dlhe.rs и natasa.popovic@dlhe.rs до краја радног времена Наручиоца, односно сваког радног дана од 07:00 до 15:00 часова. Питања и сва друга појашњења која стигну е-маилом после 15:00 часова евидентираће се као да су дошли наредног дана, тј. завешће се код Наручиоца првог наредног радног дана.

    Напомињемо да се комуникација у поступку Јавне набавке одвија, искључиво, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, а све у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012).

    На питања која нису постављена у писаном облику Наручилац није у обавези да одговори.

12. Наручилац може да захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача односно његовог Подизвођача.

    Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

    У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна су јединичне цене.

    Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

    Понуђачи су обавезни да на захтев Наручиоца, у току прегледа, вредновања и рангирања понуда, пруже допунска објашњења.

    Захтев за допунско објашњење Наручилац упућује Понуђачу у писаној форми и у истом одређује примерен рок за одговор.

13. **Критеријум за доделу Уговора** у предметној Јавној набавци су најниже понуђене јединичне цене, уз испуњење обавезних и додатних услова из ове Конкурсне документације.

14. **Резервни критеријум:** У случају да постоје две или више понуда са истим јединичним ценама, Наручилац ће извршити доделу Уговора, односно предност дати Понуђачу који је понудио краћи рок завршетка радова.

15. Обавештава се Понуђач да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

16. **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА** подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке мале вредности, против сваке радње Наручиоца. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина Позива за подношење понуда или Конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења Захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина Позива за подношење понуда или Конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави предметног поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема Одлуке.

На достављање захтева за Заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања Одлуке из члана 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012).

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку Јавне набавке мале вредности ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. члана Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012), а подносилац Захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац Захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије, уплати таксу одређену Законом о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се један од следећих доказа:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи

податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши (износ од 40.000,00 динара);

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси

захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се

подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « * и сл.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке мале вредности, односно објављује Обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема Захтева за заштиту права.

17. **УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ** ће бити закључен са Понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, у року од осам дана од истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Законом о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012).

VI – ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ И ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у Обрасцима број 1., 2., 3., 4., 5. и 6.

Ако Понуђач подноси понуду Самостално, потребно је попунити само Обрасце број 1., 5. и 6., ако наступа са Подизвођачем Обрасце број 1., 2., 3., 5. и 6., а у случају подношења Заједничке понуде потребно је попунити Обрасце број 1., 4., 5. и 6.

У Обрасцу понуде треба заокружити један од начина на који се подноси понуда: Самостално, са Подизвођачем или Заједничка понуда. У случају подношења понуде са Подизвођачима или Заједничке понуде потребно је на предвиђено место уписати називе свих Подизвођача или свих Понуђача из групе Понуђача а потребне обрасце копирати у довољан број примерака.

Образац број 1

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив Понуђача: .....
2. Адреса Понуђача: .....
3. Лице за контакт: .....
4. Електронска адреса лица за контакт: .....
5. Телефон: .....
6. Телефон/факс: .....
7. Порески идентификациони број (ПИБ): .....
8. Матични број: .....
9. Број текућег рачуна: .....
10. Банка:.....
11. Лице одговорно за потписивање уговора и функција: .....

Место и датум: Понуђач:

М.П.

Образац број 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У предметној Јавној набавци број **ЈН МВ ББ - 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“** изјављујемо да извршење набавке делимично поверавамо Подизвођачу _____ и то ____ % од укупне вредности предметне Јавне набавке.
Део предмета Јавне набавке који ћемо извршити преко Подизвођача је _____
_____.

Место и датум: Понуђач:
_____ МП _____

Образац број 3

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)

1. Назив Подизвођача: .....
2. Адреса Подизвођача: .....
3. Лице за контакт: .....
4. Електронска адреса лица за контакт: .....
5. Телефон: .....
6. Телефон/факс: .....
7. Порески идентификациони број (ПИБ): .....
8. Матични број: .....
9. Број текућег рачуна: .....
10. Банка:.....
11. Лице одговорно за потписивање уговора и функција: .....

Место и датум: Понуђач:

М.П.

НАПОМЕНА: У случају подношења понуде са више Подизвођача, Образац број 3. фотокопирати у довољан број примерака, тако да сваки Подизвођач може да попуни посебно дати Образац.

Образац број 4

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

1. Назив Понуђача: .....
2. Адреса Понуђача: .....
3. Лице за контакт: .....
4. Електронска адреса лица за контакт: .....
5. Телефон: .....
6. Телефон/факс: .....
7. Порески идентификациони број (ПИБ): .....
8. Матични број: .....
9. Број текућег рачуна: .....
10. Банка:.....
11. Лице одговорно за потписивање уговора и функција: .....

Место и датум: Понуђач:

М.П.

НАПОМЕНА: У случају подношења Заједничке понуде са више Понуђача, Образац број 4. фотокопирати у довољан број примерака, тако да сваки Понуђач из групе Понуђача може да попуни посебно дати Образац.

Образац број 5

Назив Понуђача: _____
Број Понуде: _____
Датум: _____ године
Место: _____

У поступку Јавне набавке мале вредности број **ЈН МВ ББ - 67/2015** за **„Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“** Наручиоца ЈП ЕПС, ОГРАНАК "Дринско – Лимске ХЕ" , Бајина Башта, подносимо следећу:

П О Н У Д У

У складу са условима утврђеним Конкурсном документацијом број **ЈНМВ ББ - 67/2015** нудимо вам **извођење предметних радова** под следећим условима:

1. **ПОНУДУ ПОДНОСИМО:**

а) Самостално

б) Са Подизвођачем/има и то:

1. Назив Подизвођача: _____
   Поверени део набавке: _____
   Процентуално учешће у укупној вредности: _____

2. Назив Подизвођача: _____
   Поверени део набавке: _____
   Процентуално учешће у укупној вредности: _____

3. Назив Подизвођача: _____
   Поверени део набавке: _____
   Процентуално учешће у укупној вредности: _____

в) Заједничка понуда групе понуђача и то:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (мин. 60 дана).

Укупна вредност понуде износи: **2.000.000,00** динара без ПДВ-а.

Предмер - редни број 1.

Машински ископ материјала VI и VII категорије на Кику – брана Лазићи, према профилима из графичке документације, багером са употребом чекића, утовар и транспорт материјала на даљину до 1 км, дробљење ископаног материјала на месту депоновања. Обрачун по м3 самониклог материјала.

Минимална количина самониклог материјала VI и VII категорије, износи: _____ м3 (минимум 600,00 м3, а максимум 700,00 м3), по цени _____дин/м3.

Предмер - редни број 2.

Машински ископ материјала VI и VII категорије десни бок бране у кањону према профилима из графичке документације, багером са употребом чекића, бочни транспорт до 50м, дробљење ископаног материјала на лицу места. Обрачун по м3 самониклог материјала.

Минимална количина самониклог материјала VI и VII категорије, износи: _____ м3 (минимум 1000,00 м3), по цени _____ дин/м3.

Напомена: Ако Понуђач понуди да радове наведене под редним бројевима 1 и 2 предмера изведе у мањим количинама од наведених (600м3 за редни број 1 и 1000,00 м3 за редни број 2) његова понуда ће бити НЕПРИХВАТЉИВА.

У укупну вредност су урачунати сви трошкови за реализацију предметне Јавне набавке мале вредности, осим трошкова ПДВ-а.

Начин, валута и услови плаћања - Наручилац ће сва плаћања вршити у динарима, вирманском уплатом. Плаћање изведених радова вршиће се по рачунима издатим по претходно овереним привременим месечним ситуацијама од стране одговорних лица Наручилаца, за радове извршене у претходном месецу, у року од максимално 45 календарских дана од дана пријема рачуна на писарници Наручиоца, које ће оверити одговорна лица Наручиоца.

Понуђач је обвезник плаћања ПДВ-а: 1. ДА 2. НЕ
(Понуђач заокружује одговор под 1. или под 2.)

Почетак извођења предметних радова: одмах након обостраног потписивања Уговора и увођења Извођача радова у посао од стране Наручиоца (максимално 20 календарских дана од дана обостраног потписивања Уговора).

Завршетак комплетног обима предметног посла у року од ____ календарских дана (максимално 60), од дана увођења Извођача радова у посао.

Место извођења предметних радова је наведено у предмеру радова.

Квалитативни и квантитативни пријем предметних радова ће се извршити записнички, приликом завршетка сваке, појединачне, санације предметних радова.

Изјављујемо да смо се, због специфичности посла и начина извођења радова, упознали са радовима на лицу места и да ћемо исте изводити у складу са захтевима из Конкурсне документације.

Прилог: Потврда издата од стране Наручиоца о прегледу места извођења предметних радова од _____ 2015. године.

Место и датум: Понуђач:

_____ М.П. _____

Образац број 6

VII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђач приликом попуњавања Обрасца структуре цене, тј. приликом попуњавања Предмера радова, мора попунити комплетан Предмер, односно уписати:

- количине
- јединичне цене без ПДВ-а и
- вредности без ПДВ-а, за сваку позицију.

у супротном Понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Јединичне цене, као и укупна вредност, се исказују, искључиво, у динарима.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА:

„Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"-кањон - ХЕ ББ“

Р. Бр.	Опис позиције рада	Јед. мере	Кол.		Јед. цена		Вредност
1	Машински ископ материјала VI и VII категорије на Кику – брана Лазићи, према профилима из графичке документације, багером са употребом чекића,утовар и транспорт материјала на даљину до 1 км, дробљење ископаног материјала на на месту депоновања. Надзорни орган ће доставити профиле ископа. Обрачун по м3 самониклог материјала	м³		x		=	
2	Машински ископ материјала VI и VII категорије десни бок бране у кањону према профилима из графичке документације, багером са употребом чекића,бочни транспорт до 50м, дробљење ископаног материјала на лицу места. Надзорни орган ће доставити профиле ископа.Обрачун по м3 самониклог материјала.	м³		x		=	
	УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ (БЕЗ ПДВ-А): динара						**2.000.000,0**
	УКУПНО ПДВ: динара						**400.000,0**
	УКУПНО РАДОВИ СА ПДВ-ом: динара						**2.400.000,0**

Напомена:

1. У понуди су укалкулисане све **мере и заштите у вези безбедности и заштите на раду у ХЕ ББ** према одредби уговора.
2. Исколчавање, обележавање елемената терена према прилогу из графичке документације и његово одржавање током извођења радова укалкулисати у јединичне цене ископа.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати ни по ком основу.

Место и датум: Понуђач:

М.П.

Образац број 7

VIII – МОДЕЛ УГОВОРА

за извођење радова по ЈН МВ ББ - 67/2015 – „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“

1. Наручилац: **Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Царице Милице број 2, Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,**
у даљем тексту Наручилац,
које заступа Финансијски директор Огранка Зорица Јовановић, дипл.економиста, по Пономоћју број 12.01.47951/1-15 од 24.09.2015. године, у даљем тексту Наручилац
Матични број: 20053658
ПИБ: 103920327
Текући рачун број: 160-797-13, Банка Интеса АД

и

2. Извођач радова: _____,
које заступа _____,
у даљем тексту Извођач радова.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____,

који наступа са Подизвођачем:
1._____

који је поднео Заједничку понуду са следећим Понуђачима:
1._____
2. _____
3. _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Модела уговора је **„Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“** у складу са Предмером и предрачуном радова, у коме је наведен детаљан опис предметних радова, из Конкурсне документације број **ЈН МВ ББ - 67/2015** (Образац број 6.), који ће бити саставни део Уговора.

Члан 2.

Уговор се додељује Понуђачу _____, који је поднео понуду са Подизвођачем _____, Заједничку понуду са Понуђачима _____ и _____, на основу спроведеног поступка Јавне набавке мале вредности број **ЈН МВ ББ - 67/2015**, по Одлуци о покретању поступка број 67/1, према Записнику Комисије Наручиоца о отварању понуда број _____ од _____.2015. године, Извештаја Комисије о стручној оцени понуда број _____ од _____.2015. године и Одлуке о додели уговора број _____ од _____.2015. године.

Извођач радова се обавезује да радове по Уговору изврши у свему према Конкурсној документацији за **ЈН МВ ББ - 67/2015**, прихваћеној Понуди број _____ од _____.2015. године, која ће бити саставни део Уговора и Предмеру и предрачуну радова (Образац број 6.) који ће, такође, бити саставни део Уговора.

НАПОМЕНА: Члан 2 попуњава Наручилац.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ - ЦЕНА РАДОВА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Извођачу радова извршене радове, ближе описане у члану 1 Модела уговора, плаћа **по уговореној јединичној цени од _____ дин/м^3**, за **позицију број 1** из предмера и **по уговореној јединичној цени од _____ дин/м^3**, за **позицију број 2** из предмера, до укупног изоса од **2.000.000,00 динара (словима: двамилионадинара) без ПДВ-а.**

У износу из става 1. овог члана су урачунати сви трошкови за реализацију предметне Јавне набавке.

У износу из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Уговорени износ је фиксни и не може се мењати.

ВАЛУТА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да износ из члана 3 Модела уговора плаћа Извођачу радова динарски, вирманском уплатом.

Плаћање изведених радова вршиће се по рачунима издатим по претходно овереним привременим месечним ситуацијама од стране одговорних лица Наручилаца, за радове извршене у претходном месецу, у року од максимално 45 календарских дана од дана пријема рачуна на писарници Наручиоца, које ће оверити одговорна лица Наручиоца.

Извођач радова се обавезује да се, приликом испостављања рачуна - месечних ситуација, обавезно позове на број и предмет јавне набавке и број Уговора (заводни број Наручиоца).

ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да предметне радове по овом Моделу уговору започне одмах након обостраног потписивања Уговора и увођења Извођача радова у посао од стране Наручиоца – максимално 20 (двадесет) календарских дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Комплетан обим предметног посла Извођач радова се обавезује да заврши у року од максимално _____календарских дана од дана почетка извођења предметних радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 6.

Извођач радова се обавезује:

- да радове изврши квалитетно уз поштовање техничких норматива за ову врсту радова;
- да у року од максимално 10 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу регистровану меницу са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа за добро извршење посла, на износ од најмање 7% од уговорене вредности, која важи најмање 5 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла;
- да се придржава упутстава која добије од одговорног лица Наручиоца;
- да раднике који буду ангажовани, пре увођења у посао, упозна и упозори на неопходност поштовања мера безбедности и здравља на раду које предузима Послодавац како би се максимално избегла могућност настанка нежељених последица на радном месту;
- да своје раднике, пре упућивања на обављање предметних радова, осигура и обезбеди им опрему и лична средства за заштиту на раду са обавезним истицањем амблема фирме Извођача радова;
- да поштује прописе и правила која дефинишу безбедност информација у ЈП ЕПС Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" д.о.о. Бајина Башта (у прилогу Уговора ће бити Уговор број IF-00-085 који Извођач радова треба да потпише);
- да се приликом извођења предметних радова придржава Закона о безбедности и здрављу на раду и са Наручиоцем потпише Споразум о уређивању материје безбедности и здравља на раду;
- да надокнади сву евентуалну штету коју причини радник Извођача радова према Наручиоцу или трећем лицу, намерно или крајњом непажњом;
- да надокнади сву евентуалну штету коју радник претрпи приликом извођења предметних радова;
- да испуни све обавезе, према Наручиоцу, из овог Модела уговора и Конкурсне документације број **ЈН МВ ББ - 67/2015**;
- да уз Уговор достави потписану и оверену сву документацију за безбедност и заштиту на раду, која буде у прилогу Уговора;
- да уз Уговор достави попуњене, потписане и оверене Обрасце - Списак радника који ће бити ангажовани на предметним пословима у току извођења радова и Списак опреме за рад која ће се користити у току извођења радова (**само радници које Понуђач наведе на том Списку могу извршавати предметне**

радове и само опрема са Списка се може користити у току извођења радова). Уколико у току извођења предметних радова, из оправданих разлога, буде неопходна измена наведених Спискова, Извођач радова се мора, писаним путем, обратити Наручиоцу са Захтевом за измену и допуну Списка. Након сагласности од стране Наручиоца, пре измене Списка, Извођач радова мора доставити сву потребну документацију за измену Списка (захтевану документацију за раднике, односно опрему).

Извођач радова не може започети извођења предметних радова уколико није доставио сву напред наведену документацију.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац се обавезује:

- да у законском року врши плаћање по Уговору;
- да по пријему менице за добро извршење посла, врати Понуђачу меницу за озбиљност понуде, коју је Понуђач доставио уз Понуду;
- да благовремено Извођача радова уведе у посао и омогући му несметано извођење радова по Уговору;
- **да раднике који буду ангажовани, пре увођења у посао, упозна са присутним ризицима на овим пословима и мерама које ће се спроводити у циљу обезбеђења максималне безбедности и здравља на раду, сходно закону о безбедности и здрављу на раду (СГ РС број 101/2005) и са Извођачем радова потпише Споразум о уређивању материје безбедности и здравља на раду;**
- да радницима укаже на мере колективне заштите, против пожарне заштите, дозвољеним правцима кретања у објекту и упозори раднике да се током извођења предметних радова морају придржавати тих мера;
- да именује одговорно лице за предметне радове и о томе, писаним путем, извести Извођача радова;
- да по завршетку извођења радова са Извођачем радова сачини Записник о извршеним радовима и примопредаји радова;
- да испуни све обавезе, према Извођачу радова, из овог Модела уговора и Конкурсне документације број **ЈН МВ ББ - 67/2015**.

ВИША СИЛА

Члан 8.

Уколико наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза преузетих овим Угвором, обавезе учесника Уговора мирују док виша сила траје и ни једна страна нема право на накнаду због неизвршења обавезе друге стране по овом основу.

Страна погођена вишом силом дужна је да одмах, писаним путем, обавести другу страну о настанку као и о престанку више силе.

У случају трајања више силе дуже од шест месеци, сваки учесник Уговора има право да исти раскине.

САНКЦИОНИСАЊЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 9.

У случају да Наручилац обустави извођење предметних радова или само неког дела радова, обавезан је да Извођачу радова исплати извршене радове.

У случају прекорачења уговореног рока за завршетак извођења радова, кривицом Извођача радова, Извођач радова је обавезан да плати Наручиоцу пенале од 3‰ (три промила) дневно за сваки дан кашњења, а највише до 5% (пет процената), од укупне уговорене вредности.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

И једна и друга уговорна страна, уколико буде дошло до битне повреде Уговора од друге уговорне стране, као и у случају неиспуњења неких обавеза из овог Модела уговора и Конкурсне документације број **ЈН МВ ББ - 67/2015**, могу једнострано раскинути Уговор са отказним роком који не може бити краћи од 20 дана.

Страна која жели да раскине Уговор дужна је да о томе у разумном року писаним путем обавести другу уговорну страну.

Раскидом Уговора не престају обавезе да се надокнади евентуална штета. Такође, раскид Уговора нема утицаја на решавање евентуалих спорова и уређивање права и обавеза после раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора дужна је да другој уговорној страни надокнади штету и изгубљену добит.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану у извршењу Уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно.

У случају да се спор не може решити споразумно надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 12.

За све што није регулисано овим Моделом уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други важећи прописи за ову врсту набавке.

Члан 13.

Све измене и допуне Уговора важе само ако су направљене у писаној форми и потписане од обе уговорне стране.

Члан 14.

Уговор се закључује са роком трајања до извршења обавеза уговорних страна и ступа на снагу по потписивању обе уговорне стране.

Члан 15.

Уговор ће бити сачињен у 6 (шест) истоветних примерка од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

У Г О В А Р А Ч И

За Извођача радова Директор	За Наручиоца Финансијски директор Огранка
_____ (потпис овлашћеног лица)	_____ Зорица Јовановић, дипл.економиста

Образац број 8

VIII– ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012) и Правилником о обавезним елементима Конкурсне документације у постпцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС број 29/2013 од 29.03.2013. године) у Конкурсној документацији за предметну Јавну набавку број **ЈН МВ ББ – 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"-кањон - ХЕ ББ“**, доставља се Образац трошкова припремања понуде.

Трошкови _____ у износу од _____ динара без ПДВ-а;
Трошкови _____ у износу од _____ динара без ПДВ-а;
Трошкови _____ у износу од _____ динара без ПДВ-а;
Трошкови _____ у износу од _____ динара без ПДВ-а;
Трошкови _____ у износу од _____ динара без ПДВ-а;
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА: _____ динара без ПДВ-а.

Понуђач

_____

(назив Понуђача)

М.П. _____

(потпис одговорног лица)

НАПОМЕНА:

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама, напомињемо да Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Уколико Понуђач одлучи да не достави износ трошкова припремања понуде потребно је само прецртати места на којима се уписују износи и Образац потписти и оверити.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Образац број 9

IX – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012) ја, _____, овлашћено лице Понуђача, дајем следећу:

И З Ј А В У

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за **ЈН МВ ББ - 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“**,поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Давалац Изјаве
Понуђач

_____
(назив Понуђача)

М.П. _____
(потпис одговорног лица)

Напомена: У случају подношења понуде са Подизвођачем или Заједничке понуде, Образац Изјаве копирати тако да сваки Подизвођач, односно Понуђач из групе Понуђача потпише посебно наведену Изјаву.

Образац број 10

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
о испуњењу услова из члана 75. Закона о јавним набавкама у посутпку Јавне набавке мале вредности

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести име Понуђача) у поступку Јавне набавке мале вредности број **ЈН МВ ББ - 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“**, испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1., од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012), односно услове наведене у овој Конкурсној документацији – Поглавље IV "Услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова (на основу члана 77. ЗЈН)", за тачке 1., 2., 3. и 4. наведене табеле, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____ Понуђач

Датум: _____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група Понуђача, подношењем Заједничке понуде, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом (у том случају образац Изјаве копирати за сваког Понуђача).

Образац број 10а

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

о испуњењу услова из члана 75. Закона о јавним набавкама у посутпку Јавне набавке мале вредности

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____ (навести име Подизвођача) у поступку Јавне набавке мале вредности број **ЈН МВ ББ - 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“**, испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1., од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012), односно услове наведене у овој Конкурсној документацији – Поглавље IV - "Услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова (на основу члана 77. ЗЈН)", за тачке 1., 2., 3. и 4. наведене табеле, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____ Подизвођач

Датум: _____ М.П. _____

Напомена: Уколико се подноси понуду са Подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом (у случају подношења понуде са више Подизвођача образац Изјаве копирати за сваког Подизвођача).

Образац број 11

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉЕНОЈ РЕГИСТРОВАНОЈ МЕНИЦИ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ И КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

У прилогу Вам достављамо регистровану меницу са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа за:

- Озбиљност понуде, за **ЈН МВ ББ - 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“**, на износ од најмање 5% од вредности понуде за случај одустајања од закључења уговора које важи најмање до дана истека важења понуде.

Прилог уз ову изјаву:

1. **Регистрована меница;**
2. **Захтев за регистрацију менице;**
3. **Менично овлашћење на тражени износ и рок важењ и**
4. **Картон депонованих потписа.**

У _____

Дана, _____ године

М.П. Потпис овлашћеног лица

_____

Образац број 12

ИЗЈАВА О НАМЕРАМА У ВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ И КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо у предвиђеном року, максимално у року од 10 дана од дана закључења Уговора, доставити Наручиоцу регистровану меницу са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа за:

- Добро извршење посла, за **ЈН МВ ББ - 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“**, на износ од најмање 7% од уговорене вредности, која важи најмање 5 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

У _____

Дана, _____ године

М.П. Потпис овлашћеног лица

_____

Образац број 13

IF-00-072

И З Ј А В А

Понуђача о испуњености услова безбедности и здравља на раду за Јавну набавку број **ЈН МВ ББ - 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“.**

Понуђач _____ потврђује да испуњава прописане услове из Закона о безбедности и здрављу на раду (Сл.гласник РС бр.101/05) и то:

1. Да су ангажовани радници обучени за безбедан и здрав рад са алатима и опремом које користе у току рада и пружање прве медицинске помоћи о чему постоји потребна евиденција;
2. Да су ангажовани радници здравствено способни за обављање предметних послова о чему постоји потребна евиденција (лекарски прегледи);
3. Да су ангажовани радници задужени потребном заштитном опремом;
4. Да су на ангажованим средствима и опреми за рад примењене мере за безбедан и здрав рад и да су периодично прегледани о чему постоје потребни извештаји,
5. Да ће поступити по налогу Службе за заштиту и безбедност у ХЕ "Бајина Башта";
6. Да ће, по захтеву лица за безбедност и здравље на раду, сва наведена документација бити достављена на увид.

Контакт са лицима за безбедност и здравље на раду у **ХЕ "Бајина Башта" је Ненад Пурић, 031/590-978.**

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

Напомена: У случају подношења понуде са Подизвођачем или Заједничке понуде, Образац Изјаве копирати тако да сваки Подизвођач, односно Понуђач из групе Понуђача потпише посебно наведену Изјаву.

Образац број 14

На освноу Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/2012), Понуђач _____ (*назив Понуђача*) даје следећу:

И З Ј А В У

Изјављујемо да смо при састављању своје понуде за **ЈН МВ ББ - 67/2015 „Уређење каменолома на десном боку бране "Лазићи"- кањон - ХЕ ББ“** поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујемо да смо ималац права интелектуалне својине.

У _____

Дана _____ године

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____
(потпис)

Напомена: У случају подношења понуде са Подизвођачем или Заједничке понуде, Образац Изјаве копирати тако да сваки Подизвођач, односно Понуђач из групе понуђача потпише посебно наведену Изјаву.