



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
Царице Милице 2, 11000 Београд
ОГРАНАК „Дринско – Лимске хидроелектране“ Бајина Башта
Трг Душана Јерковића 1, 31250 Бајина Башта
ХЕ „Електроморава“ Чачак, Господар Јованова 24, 32000 Чачак

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА

Набавка електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију
опреме спољних објеката ЈП ЕПС - огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта
ХЕ „Електроморава“ Чачак

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015

Чачак, август 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015, заводни број 18-4/1 од 15.06.2015. године и решења о образовању комисије за јавну набавку, заводни број 18-4/2 од 16.06.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

о јавној набавци електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију опреме спољних објеката ЈП ЕПС-огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта - ХЕ „Електроморава“ Чачак ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5-6
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8-15
VII	Образац понуде	16-19
VIII	Модел уговора	20-23
IX	Образац трошкова припреме понуде	24
X	Образац изјаве о независној понуди	25
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. закона о јавним набавкама	26
XII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	27-28

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Јавно предузеће Електропривреда Србије Београд, Царице Милице 2, Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића бр. 1, ХЕ „Електроморава“ Чачак, Улица Господар Јованова 24, 32000 Чачак.

Интернет страница: www.eps.rs.

Огранак „Дринско - Лимске ХЕ“ основано је 1. јула 2015. године и чине га четири организационе целине: Хидроелектрана „Електроморава“ - Чачак, Хидроелектрана „Зворник“ - Мали Зворник, „Лимске Хидроелектране“ - Нова Варош и Хидроелектране „Бајина Башта“ - Перућац.

Укупни инсталирани производни капацитет огранка „Дринско - Лимских хидроелектрана“ износи 1.298 MW.

Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“ Бајина Башта је извршила усклађивање са новим законом о класификацији делатности и решењем привредног суда у Београду разврстане су: Подгрупа 3511 - Производња електричне енергије

Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) уредио је услове, начин и поступак набавке радова, услуга и радова, по коме Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“ Бајина Башта реализује предметну јавну набавку.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015 су добра: Набавка електро опреме и потрошног електро материјала за потребе „ДЛХЕ“

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт особе:

- За техничка питања: **Милијан Антонијевић**, телефон: 032 221 735
e-mail: milijan.antonijevic@dlhe.rs
- За правна питања: **Вранеш Бобо**, телефон: 032 226 198
e-mail: bobo.vranes@dlhe.rs

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке у отвореном поступку, број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015 су добра: **Набавка електро опреме и потрошног електро материјала за потребе „ДЛХЕ“**

Детаљан опис наведених добара дат је у спецификацији и техничким карактеристикама добара, који је саставни део конкурсне документације.

2. Назив и ознака из општег речника набавки:

- Назив: **Набавка електро опреме и потрошног електро материјала за потребе „ДЛХЕ“**
- Ознака: **Електротехничка опрема**
- Шифра: **31730000**

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Редни број	Назив добара	Јединица мере	Количина	Цена
1	Батерије алкалне 9V	ком.	10	
2	Разводне кутије 100x150 OG	ком.	20	
3	Разводне кутије 80X80 OG	ком.	10	
4	Аутоматски осигурач једнополни 25А, класа С EATON, Schneider или слични	ком.	6	
5	Прекидач гребенасти трополни 16А	ком.	3	
6	Прекидач OG једнополни	ком.	10	
7	Прекидач OG сериски	ком.	10	
8	Обујмице 4-18 без шафа(назубљена)	ком.	100	
9	Обујмице 4-18 са шафом	ком.	100	
10	Обујмице 6-18 са шафом	ком.	100	
11	Типлови пластични гужвајући ϕ 6 мм са холшафом 4x40 mm(упуштена глава-крстаста)	ком.	200	
12	Типлови пластични гужвајући ϕ 8 са холшафом 5x60 mm(упуштена глава-крстаста)	ком.	200	
13	Типлови пластични гужвајући ϕ 10 са холшафом 6x60 mm(упуштена глава-крстаста)	ком.	200	
14	Типлови пластични гужвајући ϕ 12 са холшафом 8x80 mm(упуштена глава-крстаста)	ком.	200	
15	Индикаторски силика гел-плати, који након пријема влаге мења боју у ружичасту (абсорбциони капацитет при релативној влажности 50% на температури од 25оc-12%; при релативној влажности 100%. Садржај SiO ₂ више од 93%; ринфузно паковање унутар полиетиленског џака, спољна заштита картонска кутија, тежина паковања 15kg, гранулација 2-8mm	Кг.	10	
16	Гибљиво црево метално ϕ 16 и ϕ 22	м.	30	
17	Термоскупљајући булжир лепљиви 6, 10, 19, 26 и 35 мм ²	м.	10 (5x2)	
18	LED светиљка 9W, E27, 800Lm	ком.	15	
19	Сијалица живина 125W E27	ком.	10	

20	Сијалица са ужареним влакном 220V,100W ,E27	ком.	20	
21	Сијалица са ужареним влакном 220V,60W ,E27	ком.	20	
22	Стартери 4-65 W	ком.	100	
23	Стартери 4-20 W	ком.	50	
24	Косе арматуре OG силуминске са бистрим стаклом	ком.	30	
25	Арматуре за флуо светиљке са растером IP65 2X36W без цеви	ком.	12	
26	ЛЕД рефлектор 80W 220V 6500K	ком.	3	
27	Проводни изолатор IPU38(ФМТ Зајечар)	ком.	1	
28	Продужни кабал 5x2,5mm ² , дужине 30м са моталицом	ком.	1	

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Наручилац ће, изабраном понуђачу, обезбедити додатну потребну документацију.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (члан 75. став 1. тачка 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. Закона).

- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује:

*Понуђач испуњеност **обавезних услова** доказује на следећи начин:*

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење

понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Наручилац ће од изабраног понуђача захтевати да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач не достави попуњене и оверене тражене обрасце сматраће се да је одустао од закључења уговора.

Сви напред наведени обрасци, који се налазе у конкурсној документацији, морају да буду оверени печатом понуђача и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа - члан 75. став 1. тачка 1) и тачка 3) ЗЈН.

Сваки понуђач, који је уписан у регистар понуђача, дужан је да у понуди наведе интернет страницу, на којој су доступни подаци из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ХЕ „Електроморава“ Чачак, улица Господар Јованова број 24, 32000 Чачак са назнаком: „**Понуда за јавну набавку - услуге, Набавка електро опреме и потрошног електро материјала за**

потребе „ДЛХЕ“, број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015 – „Не отварати“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **28.09.2015.** године до 09,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју је наручилац примио по истеку рока за достављање понуда, сматраће се неблаговременом и наручилац ће је, неотворену, вратити понуђачу.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде
- Доказ о испуњавању обавезних услова
- Модел уговора
- Изјаву о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. закона о јавним набавкама
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни

Овлашћено лице понуђача мора да попуни, искључиво, оригиналне образце из конкурсне документације, потпише и овери печатом.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ХЕ „Електроморава“ Чачак, Господар Јованова 24, са знаком:

Измена понуде за јавну набавку добра – Набавка електро опреме и потрошног електро материјала за потребе „ДЛХЕ“, број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015 - **Не отварати**” или

Допуна понуде за јавну набавку добра – Набавка електро опреме и потрошног електро материјала за потребе „ДЛХЕ“, број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015 - **Не отварати**” или

Опозив понуде за јавну набавку добра – Набавка електро опреме и потрошног електро материјала за потребе „ДЛХЕ“, број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015 - **Не отварати**” или

Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – Набавка електро опреме и потрошног електро материјала за потребе „ДЛХЕ“, број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015- **Не отварати**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се

ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је најдуже 45 дана, од дана обостраног потписивања записника о примопредаји предметних добара без примедби, од наручиоца и пријема испостављеног рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012. Понуђач који захтева краћи рок плаћања, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши у динарима, уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Уколико понуђач у понуди захтева авансно плаћање, наручилац ће понуду одбити као неприхватљиву.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни период за добра из понуде не може бити краћи од 12 месеца.

Понуђач који понуди краћи гарантни рок, или га уопште не понуди, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8.3. Захтев у погледу рока набавке добара

Рок за набавку добара са свим захтеваним техничким карактеристикама је максимално 20 календарских дана, рачунајући од дана закључења уговора.

Уколико понуђач понуди дужи рок испоруке, или га уопште не понуди, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 50 дана од дана отварања понуда. Понуђач који понуди краћи рок важења понуде, или га уопште не наведе, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену урачунати и све зависне трошкове које понуђач има у току реализације јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави меницу за добро извршење посла:

1) **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА: МЕНИЦА:** Изабрани понуђач је дужан прибавити и доставити Наручиоцу бланко сопствену соло меницу са доспећем «по виђењу» и клаузулом «без протеста», за добро извршење посла у висини од 8% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже, од дана записнички извршене примопредаје добара, без примедби, која мора бити оверена печатом, потписана од овлашћеног лица, уз коју мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо са копијом картона депонованих потписа.

Изабрани понуђач је дужан доставити меницу за добро извршење посла у року од пет дана од дана закључења уговора.

Уколико Изабрани понуђач не достави Наручиоцу меницу у утврђеном року, сматра се да уговор није ни закључен и да је изабрани понуђач својом вољом одустао од доделе уговора.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наведена јавна набавка не садржи поверљиве податке.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику: **путем поште** на адресу наручиоца ХЕ „Електроморава“ Чачак, Господар Јованова 24, електронске поште на **e-mail** milijan.antonijevic@dlhe.rs или **факсом** на број 032 221 - 717, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015: **Набавка електро опреме и потрошног електро материјала** за потребе „ДЛХЕ“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума:

Најнижа понуђена цена.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави предметног поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/2012).

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. члана Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/2012), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије, уплати таксу одређену Законом о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/2012);

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију опреме спољних објеката ЈП ЕПС-огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта -ХЕ „Електроморава“ Чачак“, ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) самостално
Б) са подизвођачем
В) као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде.

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Набавка добара - електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију опреме спољних објеката ЈП ЕПС-огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта -ХЕ „Електроморава“ Чачак

Укупна цена, динара без ПДВ-а	
Укупна цена, динара са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је најдуже 45 дана, од дана обостраног потписивања записника о примопредаји предметних добара, без примедби, од наручиоца и пријема рачуна
Рок важења понуде - дана	
Рок испоруке добара - дана	
Гарантни рок - месеци	
Место и начин испоруке	Магацин наручиоца У Овчар Бањи

Саставни део понуде је спецификација добара са техничким карактеристикама, стране 5 и 6 од 27 конкурсне документације, коју је понуђач попунио, потписао и оверио печатом.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију опреме спољних објеката ЈП ЕПС-огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта - ХЕ „Електроморава“ Чачак ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015

који су у Чачку, закључиле:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. ЈП „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“

Огранак "ДРИНСКО-ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА
ХЕ „Електроморава“ ЧАЧАК, ул. Господар Јованова 24
коју заступа директор огранака _____,
с једне стране, као наручилац,

(у даљем тексту уговора: **Наручилац**)

2. _____,

коју заступа _____, с друге стране, као испоручилац,

(у даљем тексту уговора: **Испоручилац**)

Уводна одредба

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Корисник услуга на основу чл. 55 и 60. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. бр.124/2012) јавним позивом за набавку електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију опреме спољних објеката на нивоу „ДЛХЕ“, спровео поступак набавке у отвореном поступку, набавка добара према конкурсној документацији ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015 (у даљем тексту: Конкурсна документација) која је саставни део овог Уговора,
- да је Испоручилац доставио прихватљиву понуду број _____ од _____ године године (у даљем тексту: Понуда) у складу са захтевима и условима утврђеним јавним позивом и Конкурсном документацијом за испоруку електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију опреме спољних објеката на нивоу „ДЛХЕ“, која је саставни део овог Уговора,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о избору понуде Испоручиоца као прихватљиве, по критеријуму најниже понуђене цене, (број _____ године).

Предмет уговора

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да за рачун и потребе Наручиоца испоручи **електро опрему и потрошни електро материјал за ревитализацију опреме спољних објеката ЈП ЕПС-огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта -ХЕ „Електроморава“ Чачак**, у свему према својој понуди број _____ од _____ године, прихваћене од Наручиоца као најповољније односно са најниже понуђеном ценом у поступку ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015 и означене бројем _____ од _____ године.

Члан 3.

Испорука по овом уговору обухвата обавезу Испоручиоца да изврши по спецификацији Наручиоца и то:

- испоруку електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију опреме спољних објеката, све у квалитету, врсти, типу, у оригиналном фабричком паковању произвођача а све према спецификацији и техничким

карактеристикама из Конкурсне документације као саставног дела понуде и овог уговора.

Уговорна документа

Члан 4.

Саставни део овог Уговора чине:

1. Конкурсна документација Наручиоца број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015.
2. Понуда Испоручиоца _____ од _____, заведена код Наручиоца са бројем _____ од _____ године.

У случају било каквих нејасноћа или противуречности између уговорних докумената, редослед приоритета докумената ће ићи оним редом којим су уговорна документа наведена у овом члану.

Уговорена цена

Члан 5.

Уговорне стране утврђују вредност за испоруку добара, који су предмет овог уговора, на износ:

_____ динара
(словима: _____)

Цена је фиксна према јединичним ценама из понуде.

У утврђеној цени није садржан ПДВ.

Услови плаћања

Члан 6.

Наручилац ће извршити плаћање након извршене испоруке и пријема добара, без примедби од стране наручиоца.

Испоручилац ће испоставити фактуру након испоруке односно пријема а Наручилац се обавезује да фактуру плати најдаље у року од 45 дана од дана пријема исте, уколико је извршен пријем електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију опреме спољних објеката на нивоу ДЛХЕ, без примедби.

Рок

Члан 7.

Рок за испоруку је ___ календарских дана од дана закључења уговора.

Рок испоруке може се мењати (продужити) у случајевима ванредних догађаја који се нису могли предвидети у моменту закључења уговора и које уговорне стране нису могле избећи (елементарне непогоде, рат, непсоредна ратна опасност).

Испоручилац може тражити продужење рока због разлога који су субјективне природе и који стоје на страни Наручиоца.

Наручилац има право промене рока и времена испоруке опреме због објективних разлога, о чему ће обавестити Испоручиоца писменим путем и утврдити време и рок испоруке.

Гаранција

Члан 8.

Испоручилац потпуно одговара и даје гаранцију у периоду од _____ месеци, од дана записничког пријема од Наручиоца без примедби.

Испоручилац одговара за све неисправности, и искључиво је одговоран ако квалитет не одговара спецификацији Наручиоца и њоме дефинисаним захтевима и обавезан је да замени добра о свом трошку.

Уколико Наручилац установи било који вид неисправности дужан је одмах писмено пренети Испоручиоцу примедбе.

Наручилац ће у овом случају пружити прилику и време Испоручиоцу, али не дуже од 7 дана, да спроведе замену добара или њихов део.

Обавезе Испоручиоца

Члан 9.

Испоручилац је дужан испоручити електро опрему и потрошни електро материјал за ревитализацију опреме спољних објеката из ове јавне набавке, у стандарду и у квалитету дефинисаних: нормативима и стандардима и сходно намени за коју се користе

Средства финансијског обезбеђења

Члан 10.

Меницу за добро извршење посла Испоручилац је обавезан да обезбеди и достави Наручиоцу, на вредност од 8% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а у законском прописаном облику и условима издавања менице.

Меница за добро извршење посла траје од дана потписивања уговора са важношћу десет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Меницу за добро извршење посла Извођач је дужан да достави Наручиоцу на дан закључења уговора, а најдаље у року од пет дана од дана закључења уговора са важношћу од дана закључења уговора.

Уколико Извођач не достави меницу у наведеном року, сматра се да је одустао од уговора и Наручилац има право једностраног раскида уговора, без права Извођача на било какву накнаду штете.

Испоручилац је дужан да достави меницу која мора бити бланко сопствена, неопозива, безусловна и платива са доспећем "по виђењу" на први позив Наручиоца, која мора бити оверена печатом и уз које морају бити достављена менична овлашћења-писма са копијом картона депонованих.

Члан 11.

Испоручилац ће писменим путем одредити дан испоруке.

Ризик испоручених добара прелази на Наручиоца од часа када је Наручилац потписао записник и примио добра, без примедби.

Обавезе Наручиоца

Члан 12.

Наручилац се обавезује да за извршење уговорених послова:

- обезбеди финансијска средства за испоруку,
- именује лице које ће вршити пријем добара по овом уговору и о томе обавести испоручиоца,
- омогући Испоручиоцу време и прилику, како би исти био у могућности да спроведе замену, поправку или елиминише недостатке у гарантном року.

Накнада штете

Члан 13.

Ако Испоручилац не изврши испоруку у року утврђеном овим уговором, исти је обавезан да због закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,5 % од вредности неблаговремене испоруке за свака два календарска дана закашњења. Укупан износ уговорне казне за закашњење може да износи максимум 5% вредности неблаговремено испоруке.

Члан 14.

Ако закашњење у испоруци прекорачи рок од 5 дана, Наручилац ће одредити Испоручиоцу одговарајући накнадни рок, али не дужи од 5 дана.

У случају да Испоручилац у овом накнадном року не испуни своје обавезе, Наручилац има право да раскине уговор.

Члан 15.

Дознака уговорне казне уследиће након посебног захтева Наручиоца.

Испоручилац се обавезује да изврши одговарајуће плаћање у корист Наручиоца, дознаком у року од 8 дана, рачунајући од дана захтева Наручиоца за плаћање уговорне казне за закашњење.

Члан 16.

Закашњење у испорукама које се може довести у вези са вишом силом, не подлеже уговорној казни за закашњење.

Под вишом силом у смислу ових уговора, уговорне стране утврђују: поплаве, пожар и друге природне катастрофе, рат, ратну блокаду.

Право преноса и измене и допуне уговора

Члан 17.

Испоручилац не може пренети права и обавезе из овог Уговора или неки његов део трећој страни, а у супротном уговор се раскид на штету Испоручиоца.

Раскид уговора

Члан 18.

Уговорне стране могу споразумно раскинути овај уговор.

Уговором о раскиду уговора уговорне стране регулисаће међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида.

Испоручилац има право на наплату дела уговорене цене за испоручену робу до дана раскида уговора према вредности испоручене робе.

Члан 19.

Наручилац има право једностраног раскида уговора у случајевима ако Испоручилац касни са испоруком дуже од 10 дана у односу на уговорени рок испоруке.

Испоручилац има право једностраног раскида уговора ако Наручилац неизвршењем уговорних обавеза, Испоручиоца спречава или му отежава позицију, у извршавању обавеза.

Ступање уговора на снагу и спорови

Члан 20.

Уговорне стране ће настојати да сва спорна питања која проистекну из овог уговора решавају мирним путем и у духу добре пословне сарадње.

Ако у томе не успеју, спор ће решавати суд у Чачку.

Члан 21.

Овај Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања од обе уговорне стране

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, потписан од стране овлашћених лица уговорних страна, од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

Н А Р У Ч И Л А Ц,
ЈП „ЕЛЕКТОРПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ Београд
Огранак „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта
ХЕ „Електроморава“ Чачак
Директор огранка,

И С П О Р У Ч И Л А Ц,

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у рсд
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку о јавној набавци електро опреме и потрошног електро материјала за ревитализацију опреме спољних објеката ЈП ЕПС-огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта -ХЕ „Електроморава“ Чачак ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач у поступку јавне набавке: **Набавка електро опреме и потрошног електро материјала** за потребе „ДЛХЕ“, број ЈН ВВ ПД ЕМ-18-4/2015, је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

.....

М.П.

.....

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Опис добара	Ј.М.	Кол.	Јединична цена динара		Укупна цена динара	
				без ПДВ-а	са ПДВ-ом	без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Батерије алкалне 9V	ком	10				
2	Разводне кутије 100x150 ОГ	ком	20				
3	Разводне кутије 80X80 ОГ	ком	10				
4	Аутоматски осигурач једнополни 25А, класа С EATON,Scneider или слични	ком	6				
5	Прекидач гребенасти трополни 16А	ком	3				
6	Прекидач ОГ једнополни	ком	10				
7	Прекидач ОГ серијски	ком	10				
8	Обујмице 4-18 без шафа(назубљена)	ком	100				
9	Обујмице 4-18 са шафом	ком	100				
10	Обујмице 6-18 са шафом	ком	100				
11	Типлови пластични гужвајући φ 6 мм са холшафом 4x40 mm(упуштена глава-крстаста)	ком	200				
12	Типлови пластични гужвајући φ8 са холшафом 5x60 mm(упуштена глава-крстаста)	ком	200				
13	Типлови пластични гужвајући φ10 са холшафом 6x60 mm(упуштена глава-крстаста)	ком	200				
14	Типлови пластични гужвајући φ12 са холшафом 8x80 mm(упуштена глава-крстаста)	ком	200				

Ред. бр.	Опис добара	Ј.М.	Кол.	Јединична цена динара		Укупна цена динара	
				без ПДВ-а	са ПДВ-ом	без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
15	Индикаторски силика гел-плави, који након пријема влаге мења боју у ружичасту (абсорбциони капацитет при релативној влажности 50% на температури од 25оc-12%; при релативној влажности 100%. Садржај SiO2 више од 93%; ринфузно паковање унутар полиетиленског џака, спољна заштита картонска кутија, тежина паковања 15kg, гранулација 2-8mm	Кг.	10				
16	Гибљиво цедро метално ф16 и ф22	м.	30				
17	Термоскупљајући булжир лепљиви 6,10,19,26 и 35 мм ²	м.	10 (5x2)				
18	LED светиљка 9W, E27, 800Lm	ком	15				
19	Сијалица живина 125W E27	ком	10				
УКУПНО динара:							

Датум:

Понуђач:

.....

.....

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а,
- у колони 6 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом,
- у колони 7 уписати укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5) са траженим количинама (које су наведене у колони 4). На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4). На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.