

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ» БЕОГРАД
ОГРАНАК "ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

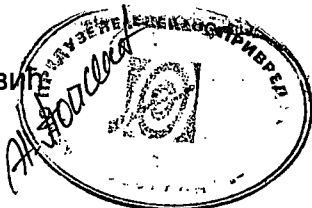
за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку РАДОВА број ЈН/2100/0397/2017

“Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ -
Трећа фаза (последиче поплава 2010 године)“

КОМИСИЈА

за спровођење ЈН број ЈН/2100/0397/2017
формирана Решењем број 6.05.6–Е.02.01.– 395051/3-2017
од 18.08.2017. године

1. Живко Николић
2. Владимир Даниловић
3. Наташа Поповић
4. Милутин Симић
5. Ненад Гачић



Конкурсна документација заведена у ЈП ЕПС – Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“,
Бајина Башта број 6.05.6–Е.02.01.– 395051/13
од 24. 11. 2017 године

Бајина Башта, Октобар 2017. године

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту - Закон, члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6.05.6–Е.02.01.–395051/2-2017 од 18.08.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 6.05.6–Е.02.01.–395051/3-2017 од 18.08.2017. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у поступку јавне набавке

за јавну набавку **РАДОВА** број **ЈН/2100/0397/2017**

Садржај конкурсне документације:

	страница
1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Подаци о предмету набавке	4
3. Технички опис (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова...)	5
4. Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	16
5. Критеријум за доделу уговора	22
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду	23
7. Обрасци (1-10) и Прилози (1-2)	41-69
8. Модел уговора	70
9. Прилог о БЗР	85
10. Уговор о чувању пословне тајне	89

Укупан број страна документације: 95

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр.2, 11000 Београд Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта ХЕ "Бајина Башта",
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка РАДОВА: “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“
Обликовање јавне набавке	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	За правна питања: <ul style="list-style-type: none">• Наташа Поповић, е-маил: natasa.popovic@eps.rs За техничка питања: <ul style="list-style-type: none">• Живко Николић, е-маил: zivko.nikolic@eps.rs• Владимир Даниловић, е-маил: vladimir.r.danilovic@eps.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке:

“Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“

- Назив из општег речника набавке: **Радови на изградњи обалног зида (кеја)**
- Ознака из општег речника набавке: **45243600**
- Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације).

3. ТЕХНИЧКИ ОПИС

(Врста, техничке карактеристике, квалитет, обим и опис радова, техничка документација и планови, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извођења радова, место извођења радова, гарантни рок, евентуалне додатне услуге и сл.)

3.1. Врста радова

Врста радова који су предвиђени Јавном Набавком број ЈН/2100/0397/2017 “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)” су:

Локација 1

1. Припремни радови
2. Земљани радови
3. Заштита косина

Локација 2

1. Припремни радови
2. Земљани радови
3. Заштита косина
4. Израда пропуста за одвођење атмосферских вода

Увод

“Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)” је извођење радова према пројекту “Осигурање десне обале Дрине испод круга ХЕ и РХЕ “Бајина Башта” у дужини од цца 600м”.

Пројекат обухвата наставак заштите од великих вода десне обале Дрине у дужини од 600м. Приликом наилаaska велике воде протока цца 4000м³/с дошло је до деградације и одношења материјала са раније осигураваног терена на том делу и послове чишћења речног корита.

У 2012., 2014. и 2015. години извршено је осигурање десне обале испод разводног постројења у дужини од 150м. Предмет ове Јавне набавке је трећа фаза радова, која обухвата наставак, односно завршетак осигурања на локацији 1 и завршетак осигурања обале на локацији 2 изнад постојеће заштите у дужини од цца 200м.

На првој локацији се обала осигурава са габионским мадрацима димензија 3x2м у основи и дебљине 30см и попречним и подужним гредама формираних од габионских кошева 2,0x1,0x1,0м. Потребно је формирати троугласту основу у нагибу, да би се нови габионски теписи уклопили са постојећим. Дуж постојећег пута на коти 226,0мнм поставља се ред габионских кошева димензија 2,0x1,0x1,0м. Испод сваке заштите је предвиђен неткани полипропиленски геотекстил. Испод њега је насип којим се планира пројектовани нагиб габионске заштите, односно постојећи материјал речног корита.

Дебљина габионске заштите је одређена из максималне брзине воде од 3 м/сес и износи 20см, а из услова вртложења и таласања узето је још повећање дебљине за 10см тако да укупна дебљина габионске заштите износи $d=20+10=30$ см.

На другој локацији се врши осигурање обале од коте 228,0мнм до коте 230,0мнм на у дужини од 200м. Обала се осигурава габионским кошевима димензија 1,0x1,0x1,0м. Испод ове заштите је предвиђен неткани полипропиленски геотекстил а на једном делу и геомрежа. Испод њега је насип којим се планира пројектовани нагиб габионске заштите, односно постојећи материјал речног корита. Између постојеће и новоформиране заштите изводи се прилазни пут на коти цца 228,0мнм. На делу постојећих косина се постављају ролне од гајене траве.

На локацији 2 се изводи и пропуст за одовод атмосферске воде, од коругованих канализационих цеви Ø500мм, са каскадама од АБ цеви Ø500мм. Такође, предвиђено је планирање постојеће депоније материјала за затрпавање пропуста.

Мрежа за габионе је са окицама 8x10см, дебљина жице је минимално 2.7мм и ојачана са дупло уврнутим везама у угловима хексагоналиних окаца. Димензије мреже су 3x2x0.3м. Ради уклапања габионске заштите негде је потребно мрежу сећи и украјати, посебно на делу уклапања у постојећу заштиту (тругаона основа). Габионска испуна је од крупног камена, туцаника или речних облутака са максималним зрном од 30см (фракција од 10-20см) и од претходно ишчекићаног камена. Минимални пречник диктира отвор мреже. Сви габиони морају бити повезани жицом, која је јача од основне мреже тако да се добије једна целина.

Извођење заштите би кренуло са припремним радовима на терену. Ови радови подразумевају уклањање и чишћење терена од шибља и других нечистоћа машинским путем и одвозом на најближу депонију. Након припремних радова следе радови на чекићању крупних камених самаца на градилишту багером са пнеуматским чекићем. Чекићањем је потребно формирати камене самце пречника 10-25см који ће касније бити уграђени у габион. Након извршеног чекићања правилно формиране камене самце сложити на привремену депонију. Након чекићања следи машински ископ терена у материјалу IV и V категорије. Након извршеног ископа према профилима из графичке документације део материјала за који Надзорни орган процени да је одговарајући се под воденим пристском поставља по формираним профилима у пројектованом слоју. Вишак материјала се одвози на најближу депонију. Након формираног подтла поставља се полипропиленски геотекстил тежине 300г/м² по целој површини. У предходно припремљене и повезне габионске кошеве се убацује каменити материјал пречника од 10 до 25см. Попуњавањем габионских кошева габионска мрежа се затвара. Потребно је обезбедити хоризонтално, вертикално и угаоно укрућење габиона. Хоризонтално укрућење се постиже дијафрагмама које су урачунате у цену габиона. Вертикално укрућење се постиже везивањем габиона поцинкованом жицом дебљине до 4мм по вертикали. Број комада жице је 4 по м². На свим угловима и ивицама габина потребно је специјализованим прстенима извршити утезање габиона.

Технички услови извођења радова

Опште

Намена техничких услова је да обезбеде квалитетно извођење радова у сагласности са техничким прописима и стандардима. Извођач је обавезан да све радове који су предмет овог уговора изводи у сагласности са техничким условима.

Поред наведеног, техничким условима је регулисан начин мерења и плаћања извршених радова. **Извођач је у обавези да пре састављања јединичних цена проуче техничке услове и да понуђеним јединичним ценама обухвате све предвиђене трошкове.**

Пожељно је да пре састављања понуде, Извођач радова обиђе терен да би се упознао са теренским, климатским и другим условима, карактеристикама терена, могућностима извођења радова и осталим елементима за формирање реалних јединичних цена.

Положај градилишта је у Перућцу, на десној обали реке Дрине и око 300м удаљености од бетонске бране.

Инвеститор је дужан да, за потребе подизања привремених помоћних објеката, са извођачем одреди најпогоднију локацију. Инвеститор је дужан да Извођачу радова преда списак репера и других геодетских тачака и на терену покаже њихове локације, да благовремено достави техничку документацију или делове документације за извођење радова.

Извођач радова је дужан да се благовремено снабде и допреми на градилиште потребан грађевински материјал, алат, механизацију и све остало што је неопходно да би изградња почела на време и завршила се у уговореном року.

Израда приступних путева и помоћних објеката не плаћа се посебно, већ улази у спецификацију припремних радова.

Измене техничких услова

Технички услови се у начелу не могу мењати. Само у изузетним и неопходним случајевима Надзор ће извршити измену техничких услова, уз претходну сагласност Пројектанта и Инвеститора. Никакви радови сем наведених неће се поново мерити. Извођач у својој понуди мора да предвиди све трошкове.

Припремни радови

Извођач је у обавези да у својој Понуди паушалним износом вреднује све припремне радове непоходне за извршење пројекта. Ту спадају сви радови на рашчишћавању терена, изради и насипању прилаз ка кориту реке Дрине за вађење камених самаца.

Припремни радови које је Извођач предвидео у предмеру, плаћаће се по јединичним ценама наведеним у предмеру. Сматраће се да је Извођач приликом образовања једничних цена обухватио сва коштања материјала, рада механизације и радне снаге, и све остале директне и индиректне трошкове који могу бити учињени да би се уговорене позиције радова извршиле у свему према одредбама Уговора и упутствима Надзорног органа.

Ископ

Радови који требају да се ураде по овом поглављу обухватају обезбеђење потребне радне снаге, материјала и опреме и извођење потребних радњи на ископу, утовару, транспорту, истовару, депоновању свих врста материјала а како је то приказано на цртежима или захтевано од стране Надзора или одређено овим техничким условима, а конкретно радови се односе на осигурању десне обале Дрине са габионском заштитом од великих вода.

Рад на одводњавању и евентуалном црпљењу воде неће се посебно плаћати и сматра се укљученим у јединичне цене ископа. Операције ископа биће извршене према линијама, нагибима и димензијама означеним у одговарајућим цртежима пројекта (цртежи карактеристичних профила), сем уколико не буде другачије одређене од стране надзора.

Извођач је дужан да пре давања понуде упозна терен на коме ће се радови изводити, да проучи документацију о истражним радовима на траси која ће се прокопавати, и да са пуном одговорношћу и познавањем прилика да понуду за извршење ових радова.

Ископ у меканом материјалу

Ископ у меканом материјалу обухвата све ископе у дробини, речном наносу и другим сличним материјалима користећи одговарајућу механизацију за ископ. Овом позицијом се обухватају и радови на ископу у материјалу који садржи стеновите самце и блокове који нису повезани и могу се изваљивати ручним алатом или механизацијом а чија је запремина мања од 1м³.

Ископ у стени

Ископ у стени обухвата ископ у таквом материјалу за чије је уклањање потребно применити мињање или где се појављују самаци чија запремина прелази 1м³. Разбијање самаца врши се ровокопачем, пошто се претходно постави додатна опрема за разбијање камених самаца.

Све методе бушења као и сва прилагођавања морају бити одобрена од стране Надзорног органа, а Извођач је дужан да уз сваки предлог који поднесе на одобрење достави и потребне прорачуне, анализе и евентуалне резултате контролних мерења.

Ископ материјала

Дужност је Извођача да изради пројекат ископа у суженом простору за све објекте. Пројекат ископа треба да прикаже редослед ископа и методе ископа за сваки објекат.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Ниједан ископ не може почети уколико наведени план није одобрен од стране Надзорног органа. Ископ у суженом простору може бити у стени или меком материјалу.

Дужност је Извођача да током ископа врши одржавање површине ископа до отпочињања радова на насипању, постављању габиона или бетонирању, и сталних површина ископа до коначног завршетка радова.

Уколико Извођач сматра да је пројектно осигурање косина ископа недовољно, дужност му је да о томе обавести Надзорни орган и да да предлог додатног осигурања.

Коришћење материјала из ископа вршиће се према пројекту или према наређењу Надзорног органа.

Уколико током ископа дође до прекопа, дужност Извођача је да одмах обавести Надзорног органа и поднесе захтев за одобрење прекопа, са образложењем и потребним детаљима како би Надзорни орган могао утврдити узроке прекопа и одлучити да ли се прекоп може сматрати одобреним или не.

Уколико прекопана површина није у контакту са бетоном испуниће се одговарајућим материјалом или бетоном. Извођач је дужан да да предлог решења попуњавања оваквог прекопа, односно обраде те површине Надзорном органу на одобрење.

Одобрени прекоп, његово попуњавање и обрада површине плаћаће се Извођачу према одговарајућим уговореним јединичним ценама. Извођач је дужан да предложи докопавање у свим случајевима када утврди или сматра да ископ, који је извршен према нагибима, котам или димензијама датим у пројекту или наређеним од стране Надзорног органа није стабилан или не одговара пројектним захтевима фондирања.

Одлуку о докопавању доноси искључиво Надзорни орган. Сва докопавања Извођач је дужан извршити у свему према одредбама ових Улова.

Плаћање докопавања вршиће се према уговореним јединичним ценама за докопавање.

Транспорт материјала из ископа

Под транспортом у оквиру ових услова подразумева се:

- транспорт материјала из ископа у депонију
- транспорт материјала из ископа директно на предвиђени насип
- транспорт из привремене депоније материјала добијеног из ископа у предвиђени насип.

Локације привремених депонија предвиђене су пројектом или су одређене или одобрене од стране Надзорног органа. Дужине транспорта материјала из ископа до депонија, позајмишта и привремених депонија до места уградње у насип генерално се крећу до 500м. У оквиру ове транспортне дужине транспорт материјала се неће посебно плаћати јер је његово коштање укључено у јединичне цене ископа или насипа.

Мерење за плаћање додатног транспорта материјала врши се по км x м³ (километар x кубни метар) материјала. Километар x кубни метар дефинише се као кубни метар утовареног, превезеног и истовареног самониклог материјала на даљину од једног километра преко транспортне дужине од 500м, до које се транспорт не плаћа посебно већ је његово коштање обухваћено јединичним ценама ископа или насипа.

Дужина транспорта биће мерена од тежишта ископа односно привремене депоније до тежишта насипа и то дуж најкраћег транспортног пута одобреног од стране Надзора.

Дужина додатног транспорта добија се умањењем утврђене стварне дужине транспорта за дужину транспорта која је укључена у јединичну цену ископа или насипа.

Плаћање додатног транспорта вршиће се по уговореној јединичној цени за километар x кубни метар.

Депонување материјала из ископа

Депонување ископаног материјала вршиће се на местима утврђеним пројектом или на местима где то одобри или одреди Надзорни орган.

Чишћење терена на местима депоније материјала за употребу ће се извршити према упутству и захтеву Надзорног органа, док се чишћење терена на депонијама отпадног материјала неће вршити или ће се вршити у оноликој мери која је потребна за несметано депонување и стабилност депоније.

Депонување ископаног материјала вршиће се планирањем у равномерним слојевима дебљине 1,0 до 3,0 м. Депоније морају бити стабилне, униформних нагиба косина, а површине изложене погледу морају бити уређене, према упутству и налогу Надзорног органа. Уколико дође до било каквог клизања или померања терена или самог депонувања материјала, услед небрижљивог и неадекватног уређења и израде депоније, Извођач ће све санационе мере, које нареди Надзорни орган, извести о свом трошку.

Неће се вршити никакво мерење везано за радове на депонувању, изради, уређењу и одржавању депонија.

Коришћење материјала из ископа

Материјали из ископа, ископ у меканом материјалу и ископ у стени који су класифицирани према овим Техничким условима, могу се користити за насипање ако задовољавају прописане услове квалитета.

Ископани материјали погодни за уграђивање у насип транспортаће се делимично директно на место уграђивања.

Плаћање ће се извршити по јединичним ценама за м³ ископа. Јединична цена укључује коштање свих припремних и главних операција које су потребне да се изврши рад прописан техничким условима на који се јединична цена односи, као и оне операције за које је техничким условима прописано да се плаћају кроз ту јединичну цену (ископ, утовар, транспорт материјала из ископа до одлагалишта и истовар), као и даље планирање и набијање материјала вибро плочама до карактеристичне збијености, а према профилма из Пројекта.

Насипи

Радови који треба да се ураде у складу са одредбама овог поглавља обухватају обезбеђење потребне радне снаге, материјала, опреме и извођење свих потребних радњи на ископу, припремању, утовару, транспорту, истовару, разастирању, влажењу и збијању мешаних, претежно некохерентног материјала у тело насипа, како је то приказано на цртежима одређеним овим Техничким условима или буде захтевано од Надзора.

Контрола испитивања вршиће се по правилу према важећим стандардима а по потреби према другим признатим стандардима или на начин захтеван од Надзора.

Димензије, толеранције и програм уграђивања

Насипање материјала вршиће се према мерама, димензијама датим у пројекту, сем уколико не буде другачије одређено од стране надзорног органа. Толеранција за израду спољних површина насипа, у односу на теоријске линије приказане на цртежима је 10цм. Уколико се констатује да је насип изведен изван поменуте толеранције, Извођач је дужан да о свом трошку изврши поправку.

Извођач је дужан да достави Надзору, на одобрење, детаљан програм-пројекат организације извођења радова за пипрему и уграђивање материјала са описом свих операција рада, списком механизације за ископ, транспорт, збијање и са прорачуном свих капацитета, са доказом усклађености капацитета која ће гарантовати континуалан рад без застоја или

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

прекида. Овај програм се мора доставити најкасније 10 дана пре планираног почетка радова на насипању.

Извођач може отпочети радове на насипању само на основу одобреног програма уграђивања.

Материјал који не одговара прописаним условима и квалитету не сме се уградити у насип, односно, ако се по уграђивању констатује да не задовољава прописане услове, мора се уклонити из насипа о трошку Извођача.

Уграђивање материјала поред, или преко бетонских грађевина, не може се вршити пре него што бетон постигне захтевану седмодневну чврстоћу. Уграђивањем земљаних материјала на овим местима врши се ручним путем и лаким механичким набијачима. Извођач се при извођењу ових радова мора придржавати и посебних упутстава Надзорног органа.

Прекиди у раду

Радови на уграђивању материјала ће бити прекинути увек када се, по мишљењу Надзорног органа, не могу квалитетно изводити, услед лоших временских прилика или других неповољних услова.

Насипање материјала извршиће се према мерама, димензијама и зонама датим на цртежима, уз толеранције које су већ дефинисане.

Израда насипа од материјала из ископа

Израда насипа од мешаних материјала из ископа вршиће се до линија и нагиба означених на цртежима насипа, или према захтеву Надзорног органа.

Материјал за израду зона од мешаних материјала добиће се из ископа са површина обале која ће се заштитити од утицаја великих вода.

Гранулометријски састав, водопропустљивост и обрадљивост ових материјала могу знатно да варирају, почевши од материјала без глиновитих фракција и са великом водопропустљивошћу, па до материјала са знатним садржајем глине и малом водопропустљивошћу. Надзорни орган одобрава уграђивање материјала са минималним учешћем (до 10%) глиновитих фракција.

Површина сваког уграђеног слоја материјала из ископа мора бити рапава и навлажена, тако да се постигне добра веза између слојева.

Истовар и разастирање материјала вршиће се паралелно осовини насипа. Материјал ће се разастирати у приближно хоризонталним слојевима и приближно униформној дебљини до 50см у незбијеном стању. Влажност укупног материјала мора бити таква да омогући ефикасну употребу средстава за збијање. Влажност глиновите фракције испод сита 5,0 мм треба да буде од -2 до +2 % од оптималне влажности одређене по важећем стандарду.

После разастирања мешаног материјала у слој дебљине око 50см приступа се његовом збијању са самоходним ваљцима.

Надзорни орган, после добијања резултата почетног збијања, прецизираће дебљину спојева и број прелаза механизације за ваљање.

Мерење за плаћање свих радова, предвиђених овом позицијом, односно радова везаних за насип, биће урачунати у позицију ископа радова (радови на насипању, планирању и збијању материјала до захтеване збијености)

Габиони

Радови који треба да се ураде у складу са одредбама овог поглавља обухватају обезбеђење потребне радне снаге, материјала и опреме и извођење свих потребних радњи на изради боксова од мреже урађене од поцинковане жице, испуњених са каменом, а који се користе за

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

потпорне зидове, облагање косина насипа или заштиту речних обала, заштиту објеката на местима истицања (канални, уставе) и друго.

У припреми ових спецификација коришћени су следеће дефиниције и појмови:

- Габиони су кошеви од мреже направљене од поцинковане челичне жице различитих димензија. Кошеви су испуњени са чистим чврстим каменом прописане гранулације;
- "Рено" мадрац је израз за габионе чија је дебљина мала у односу на дужину и ширину;
- Ивице габиона су обезбеђене употребом дебљих жица које дају сигурност изведеном габиону на бржу и постепену промену напона у било ком правцу;
- Арматурне жице су дебље жице уклопљене у мрежу код израде мрежа већих димензија;
- Дијафрагме су унутрашње жице-рамови који деле габионе већих димензија у мање ћелије-боксове;
- Жице за повезивање или орубљивање се користе од склапања појединачних габиона или суседних габиона
- Жице за унутрашње повезивање се користе код габиона већих дебљина у циљу спречавања деформисања габиона

Материјал

Мреже за габионе треба да буду префабриковане тако да ивице, поклопци, дијафрагме могу да се склопе на локацији заштите обале у правоугаоне кошеве-боксове у величинама како је то специфицирано или приказано на цртежима. Узевши у обзир гранулацију камене испуне одређене по критеријуму меродавних брзина протицаја (крупноће 70-120мм) за израду габионских кошева користиће се шестоугаона мрежа са отворима 6x8цм од поцинковане жице Ø 2.7мм, ојачана на рубовима оквирима од округлог челика Ø 8мм. Горе наведене жице имају толеранцију од 0.1мм, а димензије габиона имају толеранцију од ±5% од прописаних (фабричких) димензија. Челична мрежа треба да има деформабилност довољну да дозволи минимум 10% промене димензија без редуцирања отпорности појединачних жица на развлачење.

Испуна габиона

Материјал који се користи за испуну габиона треба да буде чист и чврст камен димензија 100-200мм или речни облутци. Дозвољава се 5% учешћа ситнијих фракција које ће омогућити бољу испуну шупљина између крупнијих комада камена.

Предвиђа се експлоатација камена на самом терену, уз леву обалу Дрине низводно од бране, као и експлоатација камена са позајмишта који ће сам Извођач радова одредити у колико не буде довољно материјала на самом градилишту. Испуна габиона каменом врши се са било којом опремом али на начин који омогућава минимизирање шупљина. Горњи део габиона ће се испунити и планирати ручно. Габиони у било ком реду ће се испуњавати у слојевима тако да се избегну локалне деформације габиона. Као што је поменуто последњи слој се изводи ручно и то 2.5-5.0 см изнад коша због слегања материјала испуне габиона. По завршеној испуни габиона, крајеви поклопца габиона се повезују жицом.

Скупљање и инсталисање габиона

Ради лакшег руковања и манипулације габионске мреже се припремају и допремају на градилиште смотани, односно преклопљени.

Размотавање односно склапање габионских кошева се састоји у следећем:

- упаковане габионске мреже се развију и припреме за формирање кошева;
- ивични делови- мреже се поставе у вертикални положај уз предходно припремљене рамове од округлог челика за ојачање и одржавање ивица габионског коша;

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

- комплетирање габионског коша се врши повезивањем ивица мреже и рамовима од округлог челика са жицама за повезивање
- хоризонтално укрућење габиона се остварије преко поречних дијафрагми на сваких 1.0м
- вертикално се габион утеже преко понцинковане жице дебљине 4мм по висини габиона.

Број комада жице износи 4 комада по м²

- Габиони се утежу и угаоно, на свим ћошковима жицом дебљине 4мм.

Инсталисање габиона се састоји у следећем:

- површина на коју треба да се поставе габиони треба да се изравна и припреми;
- појединачни габиони се повезују дуж врхова и вертикалних ивица пре него се почне са испуном габиона са каменом преко поцинковане жице дебљине 4мм;
- инсталисање габиона пре испуне каменом може да буде и у више редова

Плаћање за извођење габиона вршиће се према уговореној јединичној цени. Цена обухвата набавку свих материјала потребних за израду габиона (мрежа, жица, арматуре, камене испуне), опреме потребне за израду и комплетирање габиона и извођење свих потребних радњи на инсталисању габиона укључујући и радну снагу. Израда камене испуне је у предмеру дата у посебној позицији.

Геодетски радови

Под геодетским радовима, у смислу ових Техничких услова подразумевају се геодетска и друга мерења у циљу обележавања свих геодетских тачака потребних да би се ископ радова, уградња габиона по захтеваном паду извели према пројектним цртежима. У графичкој документацији су дати карактеристични профили и све потребне висинске коте за извођење радова. Обележавања, која је извршио Извођач, биће контролисана од стране Надзорног органа, али ова контрола не ослобађа Извођача одговорности за нетачно извршено обележавање.

Нетачно обележени и извршени радови биће санирани од стране и о трошку Извођача, а према упутству Надзорног органа.

Капацитети:

За квалитетно извођење радова: “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)” потребно је да Понуђач располаже минималним кадровским и техничким капацитетом који се наводи у наставку:

А) Технички капацитет Понуђача - да поседује или да може узети под закуп следеће:

- Багер ровокопач са граном минималне дужине 7.0м – ком 1;
- Хидраулички чекић минималне тежине 400 kg.- ком 1;
- Мобилно дробилишно постројење са минималним учинком 50т/сату кречњачког материјала гранулације 0-30мм - ком 1;
- Утоваривач - ком 1;
- Комбинирка – ком 1;
- Камион кипер – ком 2;
- Вибро плоча – ком 1;

Б) Кадровски капацитет Понуђача

1. **1 (један)** дипломирани грађевински инжењер са важећом личном лиценцом одговорног извођача радова (лиценца број 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415);

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

2. 1 (један) руковаоц грађевинских машина;
3. 1 (један) КВ бетонирац или радник који има доказ о завршеном III степену стручне спреме и стручном оспособљеношћу за послове бетонираца, односно доказ о положеном испиту за бетонске радове
4. 1 (један) КВ тесар или радник који имају доказ о завршеном III степену стручне спреме и стручном оспособљеношћу за послове тесара, односно доказ о положеном испиту за тесарске радове
5. 1 (један) КВ армирач или радник који имају доказ о завршеном III степену стручне спреме и стручном оспособљеношћу за послове армирача, односно доказ о положеном испиту за армирачке радове
6. 2 (два) минимално ПК/НК радника;

3.2 Квалитет радова и начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранција квалитета

Извођач радова се обавезује да води грађевински дневник и грађевинску књигу.

Наручилац ће именовати Надзорног органа.

Извођач радова је дужан да преко Надзорног органа обавести Наручиоца о завршетку уговорених радова, у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а Надзорни орган потврђује у Грађевинском дневнику.

Примопредају изведених радова врши Надзорни одган. Надзорни одган је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 24 сата, по пријему обавештења изврши преглед изведених радова и уколико констатује да су радови изведени у свему према овом Уговору, приступа примопредаји изведених радова, о чему сачињава Записник о примопредаји изведених радова и коначном обрачуну, који потписује.

Извођач радова је дужан да своје активности прилагоди договору са Наручиоцем за планиране радове, без права надокнаде за евентуално посебно повећање трошкова за прековремени рад.

Пријем изведених радова обухвата и предају комплетне пратеће документације – атесте, извештаје о типским испитивањима, сертификата, декларација и сл.

Извођач је дужан да одмах, а најкасније у року који **Надзорни орган** одреди Записником, отклони све евентуалне констатоване недостатке и примедбе.

Када Извођач радова отклони све евентуалне примедбе и недостатке у датим роковима, **Надзорни орган** ће извршити поново пријем изведених радова и то констатовати новим Записником. Тек тада се сматра да је пријем изведених радова извршен успешно и да су изведени радови примљени од стране Наручиоца односно да је извођење радова према конкретној појединачној наруџбеници – налогу за рад завршено.

3.3 Рок извођења радова

Рок почетка извођења радова

Почетак извођења предметних радова је одмах након обостраног потписивања Уговора и увођења Извођача радова у посао од стране Наручиоца (максимално 20 календарских дана од дана ступања Уговора на снагу).

Период извођења радова

Предметни радови ће се изводити у року од максимално 365 (тристотинешездесетпет) календарских дана од дана почетка извођења радова.

Радови од коте 219.5мнм до коте 222.0мнм се изводе искључиво када је водостај на реци Дрини 50-100 м³/с, и рок за извођење радова може бити продужен уколико не буде довољан број радних дана да се радови изведу на том делу.

Детаљан опис предметних радова дат је у предмеру и предрачуну радова који је саставни део ове Конкурсне документације.

3.4. Гарантни рок, постгарантни период, резервни делови

За изведене радове и уграђени материјал, гарантни период не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеца од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем радова.

Понуђач је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и некавалитетног рада.

3.5. Место извођења радова

Место извођења радова за ЈН/2100/0397/2017 "Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последике поплава 2010 године)" је десна обала реке Дрине, низводно од разводног постројења РХЕ "Бајина Башта".

КОЛИЧИНЕ РАДОВА

Количине радова из Обрасца структуре цене – Предмера и предрачуна радова су, због специфичности предметних радова, дате оквирно тако да их Наручилац може, по потреби, кориговати у току извођења радова или од неких одступити, сходно стварно исказаним потребама у току извођења радова на терену.

УКУПНА ЦЕНА У ПОНУДИ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ПЛАЋАЊЕ

Укупна цена у понуди служи, искључиво, за вредновање понуда.

Уговорену цену ће, након анализе Понуда, формирати Наручилац и она не може бити већа од процењене вредности предметне Јавне набавке.

Плаћања ће се вршити по стварно извршеним радовима у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама из Уговора.

Напомена:

Укупно изведене количине радова, по уговореним јединичним ценама, ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Због специфичности посла и начина извођења радова, пожељно је да се Понуђач упозна са предметним радовима на лицу места. Пре састављања понуде, пожељно је да Понуђач обиђе терен, да би се, детаљније, упознао са местом пружања услуга и осталим елементима за формирање реалних јединичних цена.

Наручилац ће, свима који изврше обилазак, издати Потврду о извршеном теренском обиласку места на коме ће се изводити радови, Образац број 10, који ће потписати лице Наручиоца које буде присуствовало обиласку, као доказ да је Понуђач упознат са предметним радовима на лицу места, коју Понуђач доставља уз Понуду.

Преглед се мора извршити са наведеним чланом комисије за техничка питања или другим лицем које он овласти.

Потврда издата од стране Наручиоца (Образац број 10), као доказ да је Понуђач упознат са условима и стањем на лицу места, која се доставља уз Понуду, *служиће као резервни критеријум за доделу уговора.*

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none">- за правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда- за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none">- за правно лице:<ol style="list-style-type: none">1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење хттп://www.bg.vi.sud.rs/lit/articlpes/o-visem-sudu/obavesteње-ke-za-pravna-лица.xhtml3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

	<p>Посебна напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p>- за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Услов:</p> <p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Доказ:</p> <p>- за правно лице, предузетнике и физичка лица:</p> <p>1.Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2.Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

4.	<p>Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</p> <p>Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН (Образац број 4)</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">• Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом.• Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.• У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.
4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА	
Финансијски капацитет	
5.	<p>Услов: Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом ако је остварио пословни приход у 2015. и 2016. години најмање 9.000.000,00 динара (укупно за обе године).</p> <p>Доказ: БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи сажете статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године. Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2015. и 2016. годину, понуђач је у обавези да достави Биланс стања и Биланс успеха за 2015. и 2016. годину.</p>
Пословни капацитет	
6.	<p>Услов: Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом ако: - је у претходне 3 (три) године (рачунајући до дана истека рока за подношење понуда за предметну ЈН) реализовао уговоре који се односе на извођење грађевинских радова на заштити косина водотокова са габионским мадрацима и кошевима у износу од минимум 13.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p> <p>Докази:</p> <ul style="list-style-type: none">- Попуњен, потписан и оверен Образац број 5 - Референтна листа- Копије Потврда - Референци о добро изведеним радовима – попуњен, потписан и оверен, од стране Наручиоца код кога су извођени радови, Образац број 6, у потребном броју примерака (у зависности од тога колико се Референци доставља).

	<p>Уз Потврду доставити фотокопију уговора на који се потврда односи и фотокопију привремене или окончане ситуације по тим уговорима.</p> <p>Наручилац задржава право да сваку наведену референцу провери на лицу места.</p>
7.	<p>Кадровски капацитет</p> <p>Услов:</p> <p>Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом – ако има запослених или радно ангажованих (по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду) најмање <u>7</u> лица, и то:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 (један) дипломирани грађевински инжењер са важећом личном лиценцом одговорног извођача радова (лиценца број 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415);• 1 (један) руковаоц грађевинских машина;• 1 (један) КВ бетонирац или радник који има доказ о завршеном III степену стручне спреме и стручном оспособљеношћу за послове бетонирца, односно доказ о положеном испиту за бетонске радове• 1 (један) КВ тесар или радник који имају доказ о завршеном III степену стручне спреме и стручном оспособљеношћу за послове тесара, односно доказ о положеном испиту за тесарске радове• 1 (један) КВ армирач или радник који имају доказ о завршеном III степену стручне спреме и стручном оспособљеношћу за послове армирача, односно доказ о положеном испиту за армирачке радове• 2 (два) минимално ПК/НК радника; <p>Доказ:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Изјава понуђача о довољном кадровском капацитету - попуњен, потписан и оверен Образац број 7 из ове Конкурсне документације.2. Фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или МЗА), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у Обрасцу број 7, запослени код понуђача - за лица у радном односу код Понуђача3. Фотокопија важећег уговора о ангажовању - за лица ангажована ван радног односа4. Фотокопија Дипломе, Уверења, Сертификата или другог доказа о стеченој стручној спреми односно о доказивању наведене квалификације, за свих <u>7</u> извршилаца (за ПК/НК доказ може бити Сведочанство).5. Фотокопија важеће лиценце и потврда Инжењерске коморе о важењу исте за захтеваног инжењера. <p>Напомена:</p> <p>Сваки КВ радник испуњава квалификацију захтеваних ПК/НК радника, тј. Понуђач уместо документације за <u>2</u> захтевана минимално ПК/НК радника може приложити документацију за КВ раднике уз Потврду Понуђача да ће ти КВ радници, у току извођења радова, обављати послове ПК/НК радника.</p>

8.	<p>Технички капацитет</p> <p>Услов:</p> <p>Да Понуђач располаже неопходним техничким капацитетом – да поседује или да може узети под закуп следеће:</p> <ul style="list-style-type: none">• Багер ровокопач са граном минималне дужине 7.0м – ком 1;• Хидраулички чекић минималне тежине 400 kg.- ком 1;• Мобилно дробилишно постројење са минималним учинком 50т/сату кречњачког материјала гранулације 0-30мм - ком 1;• Утоваривач - ком 1;• Комбинирка – ком 1;• Камсион кипер – ком 2;• Вибро плоча – ком 1; <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none">– Изјава понуђача о довољном техничком капацитету – попуњен, потписан и оверен Образац број 8.– Уколико су машине и опрема у власништву Понуђача доставити пописну листу на дан 31.12.2016. године и копије важећих саобраћајних дозвола или прочитану саобраћајну дозволу (копије важећих саобраћајних дозвола или прочитану саобраћајну дозволу доставити само за машине које се региструју). Уколико су машине купљене од 01.01.2017. године, Понуђач је у обавези да достави фотокопије рачуна и отпремнице за купљене машине, а за возила понуђач је у обавези да достави и копије важећих саобраћајних дозвола или прочитану саобраћајну дозволу.– Ако се машине изнајмљују доставити копије важећих саобраћајних дозвола или прочитану саобраћајну дозволу, само за машине које се региструју, и доказ – Потврду да ће Понуђач Уговором о закупу машина или опреме моћи да располаже захтеваним машинама или опремом у току извођења предметних радова– У случају достављања наведене Потврде, да ће се Уговором о закупу користити машине или опрема, изабрани Понуђач је дужан да пре склапања Уговора достави Наручиоцу закључен Уговор о закупу, у супротном Уговор за извођење предметних радова неће бити закључен.
----	--

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1 до 8 овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

1. Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

2. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, да у Изјави (која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона

-регистар понуђача: www.apr.gov.rs

5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Критеријум за оцењивање понуда **Најнижа понуђена цена**, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије

5.1 Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је **дао дужи гарантни рок** за изведене радове.

Уколико две или више понуда дају гарантни рок исте дужине, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који достави **Потврду о теренском обиласку** места на коме ће се изводити радови.

Уколико после примене резервног критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана **путем јавног жреба**.

Извлачење путем јавног жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти гарантни рок. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће један члан Комисије, који ће бити одређен на лицу места, извући само један папир, а понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци, односно биће изабран Одлуком о додели уговора.

Наручилац ће сачинити записник о спроведеном поступку јавног жреба и исти ће доставити свим Понуђачима који су учествовали у поступку.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

6.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од Н“, „2 од Н“ и тако све до „Н од Н“, с тим да „Н“ представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (Банкарска гаранција), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, као и када, на адресу:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“,

- **Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта у затвореној коверти/кутији, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ“ - „Понуда за јавну набавку број ЈН/2100/0397/2017– “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“.**

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде
- Структура цене
- Образац трошкова припреме понуде, ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чланом 88 Закона
- Изјава о независној понуди
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
- Овлашћење из тачке 6.2 Конкурсне документације
- Средство финансијског обезбеђења
- Списак изведених радова
- Потврда о референтним набавкама
- Изјава понуђача – кадровски капацитет
- Изјава понуђача – технички капацитет
- Обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- Потписан и печатом оверен „Модел уговора“ (пожељно је да буде попуњен)
- Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација
- Докази о испуњености услова из чл. 76. Закона у складу са чланом 77. Закона и Одељком 4. конкурсне документације
- Споразум о заједничком наступању – у случају подношења заједничке понуде
- Прилог о безбедности и здрављу на раду

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је *поднета неблаговремено*.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде *јавно отворити* дана наведеног у Позиву за подношење понуда у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта. Канцеларија Наташе Поповић, број 153.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од три (3) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

6.5 Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА Понуде за јавну набавку “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“. - Јавна набавка број ЈН/2100/0397/2017– НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ Понуде за јавну набавку “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“ - Јавна набавка број ЈН/2100/0397/2017– НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отворати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

6.7 Партије

Набавка није обликована по партијама.

6.8 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9 Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Извођач радова може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити Извођач радова да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач (Извођач радова) у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

6.10 Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име. (Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.11 Понуђена цена

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност. Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

КОЛИЧИНЕ РАДОВА

Количине радова из Обрасца структуре цене – Предмера и предрачуна радова су, због специфичности предметних радова, дате оквирно тако да их Наручилац може, по потреби, кориговати у току извођења радова или од неких одступити, сходно стварно исказаним потребама у току извођења радова на терену.

УКУПНА ЦЕНА У ПОНУДИ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ПЛАЋАЊЕ

Укупна цена у понуди служи, искључиво, за вредновање понуда.

Уговорену цену ће, након анализе Понуда, формирати Наручилац и она не може бити већа од процењене вредности предметне Јавне набавке.

Плаћања ће се вршити по стварно извршеним радовима у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама из Уговора.

Напомена:

Укупно изведене количине радова, по уговореним јединичним ценама, ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.

6.12 Корекција цене

Након закључења Уговора, уколико од дана истека важности понуде до момента настанка ДПО дође до промене средњег курса EUR према подацима Народне Банке Србије за више од 5%, цена се може кориговати до истека уговореног рока извођења радова, зависно од промена курса EUR. Промена уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

$$Ц = Ц_0 * \left(\frac{EUR_T}{EUR_0} \right)$$

Где је:

Ц - нова цена

Ц₀ - уговорена цена

EUR_T - средњи курс EUR на дан ДПО (курсна листа НБС)

EUR₀ - средњи курс EUR на дан када је започето отварање понуда (курсна листа НБС)

Променом уговора не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и овој конкурсној документацији.

6.13 Рок извођења радова

Рок почетка извођења радова

Почетак извођења предметних радова је одмах након обостраног потписивања Уговора и увођења Извођача радова у посао од стране Наручиоца (максимално 20 календарских дана од дана ступања Уговора на снагу).

Период извођења радова

Предметни радови ће се изводити у року од максимално 365 (тристотинешездесетпет) календарских дана од дана почетка извођења радова.

Радови од коте 219.5мнм до коте 222.0мнм се изводе искључиво када је водостај на реци Дрини 50-100 м³/с, и рок за извођење радова може бити продужен уколико не буде довољан број радних дана да се радови изведу на том делу.

Детаљан опис предметних радова дат је у предмеру и предрачуна радова који је саставни део ове Конкурсне документације.

6.14 Гарантни рок, постгарантни период

Гарантни рок за предмет набавке је минимум 24 месеца и почиње да тече од дана састављања Записника о примопредаји изведених радова потписаног од стране надзорног органа и овлашћених представника Уговорних страна.

Понуђач је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и некавалитетног рада.

6.15 Начин и услови плаћања

Наручилац ће платити на следећи начин:

- До 90% од укупно уговорене вредности, увећане за припадајући порез на додатну вредност биће плаћено по испостављеним привременим ситуацијама испостављених на основу изведених количина уговорених радова и потписаних и оверених листова грађевинске књиге, које су оверене од одговорних лица Уговорних страна, у законском року до 45 дана од дана пријема истих на писарницу Наручиоца;
- остатак по завршетку радова, окончаном ситуацијом у законском року до 45 дана од дана пријема исте на писарницу Наручиоца. Окончана ситуација испоставља се након извршене примопредаје радова и коначног обрачуна изведених радова, које записнички оверававају одговорна лица за примопредају и коначни обрачун изведених радова Уговорних страна, уз доставу банкарске гаранције, као гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Сва плаћања ће се вршити на основу потписаних и оверених привремених месечних ситуација и окончане ситуације, оверених од стране надзорног органа кога овлашћује Наручилац у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржају и начину вршења стручног надзора ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

У привременој ситуацији, за изведене радове, **навести ознаку делатности прописане Уредбом о класификацији делатности из области грађевинарства .**

Привремене месечне и окончане ситуације се испостављају најкасније до 05. у месецу за радове извршене у претходном месеци, према количинама из обрачунских листова грађевинске књиге, овереним и потписаним од стране Извођача радова и надзорног органа, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Плаћање ће се вршити у динарима.

У случају примене корекције цене понуђач ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а за вредност корекције цене на рачуну ће исказати као корекцију рачуна књижно задужење/одобрење, или ће уз рачун за корекцију цене доставити књижно задужење/одобрење.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

6.16 Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање **90 (словима: деведесет)** дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као **неприхватљива.**

6.17 Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средства финансијског обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку јавне набавке (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се приликом закључења уговора или након извођења радова)

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Члан групе понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

У понуди:

Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач доставља оригинал Банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од минимално 10% вредности понуде, без ПДВ.

Банкарска гаранција Понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (словима: тридесет) календарских дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци или
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе исправно средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од осам дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

На банкарску гаранцију примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне Трговинске коморе у Паризу.

Гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Корисника, Налогодавца и Емисионе банке.

Гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или не.

У року од 10 дана од закључења Уговора

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре почетка извођења радова, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89,

„Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као Сфо за добро извршење посла преда Наручиоцу.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од минимално 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења Уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату Банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

У случају да Изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг.

Гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Корисника, Налогодавца и Емисионе банке.

Гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли нам је овај документ враћен или не.

На банкарску гаранцију примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне Трговинске коморе у Паризу.

Напомена!!!

СФО за добро извршење посла обавезно се доставља у року од 10 дана од закључења Уговора, у супротном Наручилац покреће поступак раскида Уговора и активирање, код банке, СФО за озбиљност понуде.

У тренутку примопредаје радова

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач се обавезује да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од минимално 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења најмање 30 (тридесет) дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак рока завршетка посла има за последицу и продужење Банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје радова или најкасније 5 дана пре истека Банкарске гаранције за добро извршење посла. Уколико Понуђач не достави Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати Банкарску гаранције за добро извршење посла.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Достављена Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Наручилац је овлашћен да наплати Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Понуђач не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

Понуђач може поднети гаранцију стране Банке само ако је тој Банци додељен кредитни рејтинг.

На банкарску гаранцију примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне Трговинске коморе у Паризу.

Гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Корисника, Налогодавца и Емисионе банке.

Гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли нам је овај документ враћен или не.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Достављање средстава финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, , Улица Царице Милице број 2, 11000 Београд - Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, , Улица Царице Милице број 2, 11000 Београд - Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на горњу адресу:

са назнаком: **Средство финансијског обезбеђења за ЈН број ЈН/2100/0397/2017**

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта и доставља се у тренутку примопредаје радова или најкасније 5 дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла лично или поштом на адресу корисника уговора:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, , Улица Царице Милице број 2, 11000 Београд - Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

са назнаком: **Средства финансијског обезбеђења за ЈН број ЈН/2100/0397/2017**

6.18 Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

6.19 Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4 из конкурсне документације).

6.20 Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.21 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да изводи радове тако да не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

6.22 Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број ЈН/2100/0397/2017" или електронским путем на e-mail адресе: zivko.nikolic@eps.rs, vladimir.r.danilovic@eps.rs и natasa.popovic@eps.rs (обавезно све захтеве, питања и друго слати истовремено на све три адресе), радним данима (понедељак – петак) у времену од 07 до 15 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен у ставу 1.тачке 6.18 конкурсне документације и чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

6.23 Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.24 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.25 Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.26 Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.27 Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.28 Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. Закона.

6.29 Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком Захтев за заштиту права за ЈН радова "Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)"- Јавна набавка број ЈН/2100/0397/2017, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: natasa.popovic@eps.rs радним данима (понедељак-петак) од 7,00 до 15,00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније 7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Ль.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број **ЈН210003972017**, сврха: ЗЗП, ЈП ЕПС Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Царице Милице број 2, 11000 Београд - **Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта** - ЈН радова - **ЈН/2100/0397/2017**, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

- 1) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда.
- 2) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом доношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
 - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> и <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjени-nalozi-ci.pdf>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17
Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија
Управа за трезор
ул. Поп Лукина бр. 7-9
11000 Београд
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА:

Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

6.30 Закључивање уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у року од највише 10 (десет) дана од дана закључења уговора достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише у року од 7 (седам) дана од дана добијања Уговора од стране Наручиоца, Наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6.31 Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима, као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

У наведеним случајевима наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

7 . ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке радова “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последиче поплава 2010 године)“, број ЈН/2100/0397/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Врста правног лица:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

4) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Врста правног лица	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Врста правног лица	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Врста правног лица	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ-а (Служи искључиво за вредновање Понуда. Укупну уговорну цену ће формирати Наручилац, на основу услова из КД и процењене вредности)
Предмет: “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последиче поплава 2010 године)“ Број јавне набавке: ЈН/2100/0397/2017	

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: - До 90% од укупно уговорене вредности, увећане за припадајући порез на додату вредност биће плаћено по испостављеним привременим ситуацијама испостављених на основу изведених количина уговорених радова и потписаних и оверених листова грађевинске књиге, које су оверене од одговорних лица Уговорних страна, у законском року до 45 дана од дана пријема истих на писарницу Наручиоца; - остатак по завршетку радова, окончаном ситуацијом у законском року до 45 дана од дана пријема исте на писарницу Наручиоца. Окончана ситуација испоставља се након извршене примопредаје радова и коначног обрачуна изведених радова, које записнички оверававају одговорна лица за примопредају и коначни обрачун изведених радова Уговорних страна, уз доставу Банкарске гаранције, као гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.	Сагласан за захтевом Наручиоца ДА / НЕ (заокружити)
РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: Рок почетка извођења радова Почетак извођења предметних радова је одмах након обостраног потписивања Уговора и увођења Извођача радова у посао од стране Наручиоца (максимално 20 календарских дана од дана ступања Уговора на снагу). Период извођења радова Предметни радови ће се изводити у року од максимално 365 (трисотинешездесетпет) календарских дана од дана почетка извођења радова. Радови од коте 219.5мнм до коте 222.0мнм се изводе искључиво када је водостај на реци Дрини 50-100 м³/с, и рок за извођење радова може бити продужен уколико не буде довољан број радних дана да се радови изведу на том делу.	Сагласан за захтевом Наручиоца ДА / НЕ (заокружити)

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

<p>ГАРАНТНИ РОК:</p> <p>Гарантни рок за предмет набавке је минимум 24 месеца и почиње да тече од дана састављања Записника о примопредаји изведених радова потписаног од стране надзорног органа и овлашћених представника Уговорних страна.</p>	<p>Гарантни рок за предмет набавке је _____ месеца и почиње да тече од дана састављања Записника о примопредаји изведених радова потписаног од стране надзорног органа и овлашћених представника Уговорних страна.</p>
<p>МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:</p> <p>Место извођења радова је десна обала реке Дрине, низводно од разводног постројења РХЕ "Бајина Башта"</p>	<p>Сагласан за захтевом Наручиоца ДА / НЕ (заокружити)</p>
<p>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:</p> <p>не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда</p>	<p>_____ дана од дана отварања понуда</p>
<p>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извођења радова, гарантни рок, место извођења радова и рок важења понуде <u>сматраће се неприхватљивом.</u></p>	

Место и датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља и заокружи један одговор тамо где се то захтева).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза
(последнице поплава 2010 године)

Р. бр	Опис позиције рада	Ј.м	Оквирна количина	Јед. цена без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а
А) Локација 1					
1 ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1.1	Припремни радови на расчишћавању терена на градилишту, сечење шибља и дрвећа дуж целе обале реке (и на делу где је већ урађена заштита), транспорт алата и машина. Пожељно је да извођач обиђе градилиште. Вишак материјала утоварити и одвести на депонију удаљену до 18км. Цена је изражена паушално.	пауш	1,00	x _____ = _____	
1.2	Геодестско снимање свих елемената одвода пропуста на делу пута у Перућцу до габиона и одржавање током извођења. Обрачун по м' одвода.	м'	80,00	x _____ = _____	
1.3	Геодестско снимање свих профила према профилима из пројекта, да би се утврдила тачна количина уграђеног материјала за насип, ишчекићаног материјала и габиона и снимање материјала на привременој депонији. Снимање се изводи пре почетка радова (нулто стање профила) и по завршетку радова. У цену урачунати и одржавање достављених профила током извођења. Обрачун по м2.	м ²	2.000,00	x _____ = _____	
1.4	Геодестско снимање свих профила из пројекта након извршених радова (коначно стање постелице, насипа,габионске заштите и привремених депонија) и достава снимљених профила у елаборату о извршеним радовима. Обрачун паушално.	пауш	1,00	x _____ = _____	
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
2 ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
2.1	Машински ископ (усек према цртежима карактеристичних профила из пројектне документације) материјала IV i V категорије ровокопачем. Део ископаног материјала је потребно уградити у земљану постелицу и набијати са воденим пристском а део материјала се одвози на најближу депонију удаљену до 18 км.				
а)	Ископ материјала IV категорије	м ³	1.350,00	x _____ = _____	

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

b)	Ископ материјала V категорије	m ³	100,00	x	_____	=	_____
c)	Уграђивање пробраног ископаног материјала, материјала извађеног у позицији 2.1 и материјала на постојећој депоније ХЕ ББ у насип темељне постелице са набијањем вибро плочом уз перманентно коришћење пумпе за воду снаге 3l/sec.	m ³	150,00	x	_____	=	_____
д)	утовар и одвоз свог вишка материјала са градилишта на депонију удаљену до 18км.	m ³	700,00	x	_____	=	_____
2.2	Рад багера са хидрауличним ударним чекићем на разбијању свих камених самаца на терену и уз корито реке према налогу Надзорног органа. Разбијају се сви крупнији камени самци, у величине од 15-20см који се касније уграђују у габион. Самци су компактни са запреминама које варирају од 0.1-5.0м ³ . Практични учинак багера за чекићање самаца мора бити минUр=8 м ³ /h. Обрачун по h.	h	24,00	x	_____	=	_____
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ							
3	ЗАШТИТА КОСИНА						
3.1	Набавка, транспорт и уградња нетканог, игланог, полипропиленског геотекстила 300g/m ² испод габионске заштите а изнад земљане постелице, са преклопом. Обрачун по м ² .	m ²	1.400,00	x	_____	=	_____
3.2	Набавка, транспорт до градилишта, монтажа габионских кошева (матраца) димензија 300x200x30см и 200x100x30см по косини у нагибу, према ситуацији из пројекта (део габионске површине формира се у облику троугла), степенишни део и део испод привремене депоније. Кошеви се раде од шестоугане мреже са отворима 60x80мм од поцинковане жице дебљине 2,7 мм, ојачане на рубовима оквирима округлог челика пречника 3,4 мм такође поцинковане, са хоризонталним дијафрагмама на сваких 1.0м према детаљу. У цену урачунати и радове на кројењу и сечењу габионских кошева ради уклапања у распоред према цртежу ситуације габиона (троугаона пројекција) као и међусобно повезивање габиона са поцинкованом жицом дебљине 4.0мм (урачунати и набавку жице). Габионске жице морају бити обојене АК3 (тешко цинковани). Обрачун по м ²	m ²	500,00	x	_____	=	_____

Сектор Ф, Област 42, Грана 42.9, Група 42.91

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

3.3	<p>Набавка, транспорт до градилишта, монтажа габионских кошева димензија 200x100x100см као греде за укуућење мадраца, на делу испод постојећих привремених депонија и дуж постојећег макадмског пута. Кошеви се раде од шестоугане мреже са отворима 80x100мм од жице дебљине 2,7мм, ојачане на рубовима оквирима округлог челика пречника 3,4 мм такође са вертикалним дијафрагмама на сваких 1.0м. Неки габиони се постављају тако да прате пад пута. На сваких 1/3 висине габионских кошева се постављају затеге површине 1.0мx1.0м према детаљу у техничким условима. У цену урачунати и радове на кројењу и сечењу габионских кошева ради уклапања у распоред према цртежу ситуације габиона као и међусобно повезивање габиона са поцинкованом жицом дебљине 4.0мм (урачунати и набавку жице). Габионске жице морају бити обојене АКЗ (тешко цинковани). Обрачун по м3.</p>	m ³	60,00	x	_____	=	_____
3.4	<p>Набавка, транспорт до градилишта, монтажа габионских кошева димензија 200x100x50см као греде за укуућење степеништа, на делу испод постојећих привремених депонија и дуж постојећег макадмског пута. Кошеви се раде од шестоугане мреже са отворима 80x100мм од жице дебљине 2,7мм, ојачане на рубовима оквирима округлог челика пречника 3,4 мм такође са вертикалним дијафрагмама на сваких 1.0м. Неки габиони се постављају тако да прате пад пута. На сваких 1/3 висине габионских кошева се постављају затеге површине 1.0мx1.0м према детаљу у техничким условима. У цену урачунати и радове на кројењу и сечењу габионских кошева ради уклапања у распоред према цртежу ситуације габиона као и међусобно повезивање габиона са поцинкованом жицом дебљине 4.0мм (урачунати и набавку жице). Габионске жице морају бити обојене АКЗ (тешко цинковани). Обрачун по м3.</p>	m ³	14,00	x	_____	=	_____
3.5	<p>Набавка, транспорт и уградња поцинковане жице дебљине 4мм за међусобно спајање габиона као и за хоризонталне, вертикалне и угаоне спојеве унутар сваког габиона који се изводе према техничким условима. Обрачун по кг.</p>	kg	250,00	x	_____	=	_____

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

3.6	Набавка, транспорт и уграђивање чврстог камена или речних облутака, оквирних димензија од 100 - 200 мм у претходно припремљене габионске мадраце. Попуњавање завршног слоја у висини од 5-10цм изводити обавезно ручно. Обрачун по м3	m ³	180,00	x	_____	=	_____	
3.7	Транспорт и уградња исчекићаног камена из претходне позиције у габионске кошеве (пуњење габиона). Обрачун по м3.	m ³	150,00	x	_____	=	_____	
УКУПНО РАДОВИ НА ЗАШТИТИ КОСИНА								
4	ЧИШЋЕЊЕ РЕЧНОГ КОРИТА							
4.1	Ископ и утовар материјала IV и V категорије из корита реке Дрини на припреми прилазног пута ширине 4,0м и дужине 400м по косини нагиба 1:2 испод постојеће габионске заштите у речном кориту. Нивелета пута је на коти 221,50мнм. Радови се изводе при водостају од 50-100м3/с. Евентуални материјал за формирање насипа на пут обезбедити из корита реке и то урачунати у цену ископа. У цену радова обухватити сву припрему и организацију спуштања багера и камиона у корито реке Дрине. Сав вишак материјала одвести на депонију удаљену до 18км. Обрачун по м3.	m ³	800,0	x	_____	=	_____	
4.2	Ископ (багеровање), утовар и транспорт крупнијих камених самаца и материјала IV и V категорије из корита реке Дрине (ПР1-ПР26) према налогу Надзорног органа на привремену депонију удаљену до 1.0км . Материјала се вади до основне стене. На депонију је потребно одвојити камене самце на посебну гомилу. Пре коначног обрачуна количине депонованог материјала је потребно геодетски снимити и напарвити записник. Багер који изводи радове је са дугом стрелом, прилагођен радовима на прокопавању речног корита. Обрачун по м3 извађеног материјала према геодетском снимку.	m ³	900,00	x	_____	=	_____	
4.3	Утовар и транспорт вишка материјала са депоније ХЕ "Бајина Башта" на депонију удаљену до 18км. Обрачун по м3.	m ³	400,00	x	_____	=	_____	
УКУПНО РАДОВИ НА ПРОКОПАВАЊУ РЕЧНОГ КОРИТА								

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Б) Локација 2					
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
1.1	Припремни радови на расшињавању терена на градилишту, сечење шибља и дрвећа дуж целе обале реке (и на делу где је већ урађена заштита). Пожељно је да извођач обиђе градилиште. Вишак материјала утоварити и одвести на депонију удаљену до 18км. Цена је изражена паушално.	пауш	1,00	x	=
1.2	Геодестско снимање свих профила према профилима из пројекта, да би се утврдила тачна количина уграђеног материјала за насип, ишчекићаног материјала и габиона и снимање материјала на привременој депонији. Снимање се изводи пре почетка радова (нулто стање профила) и по завршетку радова. У цену урачунати и одржавање достављених профила током извођења. Обрачун по м ² .	м ²	2.000,00	x	=
1.3	Геодестско снимање свих профила из пројекта након извршених радова (коначно стање постележице, насипа и габионске заштите) и достава снимљених профила у елаборату о извршеним радовима. Обрачун паушално.	пауш	1,00	x	=
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
2	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
2.1	Машински ископ (усек према цртежима карактеристичних профила из пројектне документације) материјала IV категорије ровокопачем за поствљање габионких кошева и израду путне конструкције, са шарпирањем постојеће обале. Вишак материјала се одвози на најближу депонију удаљено до 18,0км.				
а)	Ископ материјала IV категорије	м ³	900,00	x	=
б)	Одвоз материјала на депонију	м ³	600,00	x	=
с)	Уграђивање одабраног ископаног материјала, материјала и материјала са депоније ХЕ у насип иза габиона са набијањем вибро плочом уз перманентно коришћење пумпе за воду снаге 3л/сек.	м ³	300,00	x	=
2.2	Рад багера са хидрауличним ударним чекићем на разбијању свих камених самаца на терену и уз корито реке према налогу Надзорног органа. Разбијају се сви крупнији камени самци, у величине од 15-20см који се касније уграђују у габион. Самци су компактни са запреминама које варирају од 0.1-5.0м ³ . Практични учинак багера за чекићање самаца мора бити минUр=8 м ³ /h. Обрачун по h.	h	82,00	x	=

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

2.3	Транспорт и уградња исчекићаног камена из предходне позиције у габионске кошеве (пуњење габиона). Обрачун по м3.	m ³	600,00	x	_____	=	_____	
2.4	Набавка, транспорт и ручна уградња чистог хумуса (без примеса) у слоју од d=10см по косини као подлога пре постављања гајене траве. Обрачун по м3.	m ³	150,00	x	_____	=	_____	
2.5	Ископ и планирање материјала са набијањем са постојеће депоније, у увалу пропуста. Сабијање вршити у слојевима уз перманентно коришћење пумпе за воду снаге 3l/sec. Постојећу депонију и нови насип уредити и шарпирати у нагибу 1:2. Обрачун по м3.	m ³	700,00	x	_____	=	_____	
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ								
3	ЗАШТИТА КОСИНА							
3.1	Набавка, транспорт и уградња нетканог, игланог, полипропиленског геотекстила 300g/m ² испод габионске заштите а изнад земљане постељице. Обрачун по м2.	m ²	1.800,00	x	_____	=	_____	
3.2	Набавка, транспорт до градилишта, монтажа габионских кошева (матраца) димензија 300x200x30см према пројектној документацији. Кошеви се раде од шестоугане мреже са отворима 60x80мм од поцинковане жице дебљине 2,7 мм, ојачане на рубовима оквирима округлог челика пречника 3,4 мм такође поцинковане, са хоризонталним дијафрагмама на сваких 1.0м према детаљу. У цену урачунати и радове на кројењу и сечењу габионских кошева ради уклапања у распоред према цртежу ситуације габиона као и међусобно повезивање габиона са поцинкованом жицом дебљине 4.0мм (урачунати и набавку жице). Габионске жице морају бити обојене АКЗ (тешко цинковани). Обрачун по м2	m ²	400,00	x	_____	=	_____	

Сектор Ф, Област 42, Грана 42.9, Група 42.91

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

3.3	Набавка, транспорт до градилишта, монтажа габионских кошева димензија 100x100x100см и 200x100x100см. Кошеви се раде од шестоугане мреже са отворима 80x100мм од жице дебљине 2,7мм, ојачане на рубовима оквирима округлог челика пречника 3,4 мм такође са вертикалним дијафрагмама на сваких 1.0м. На сваких 1/3 висине габионских кошева се постављају затеге површине 1.0mx1.0м према детаљу у техничким условима. У цену урачунати и радове на кројењу и сечењу габионских кошева ради уклапања у распоред према цртежу ситуације габиона као и међусобно повезивање габиона са поцинкованом жицом дебљине 4.0мм (урачунати и набавку жице). Габионске жице морају бити обојене АКЗ (тешко цинковани). Обрачун по м3.	m ³	500,00	x _____ = _____
3.4	Набавка, транспорт до градилишта, монтажа габионских кошева димензија 200x100x50см као подлога за габионске кошеве, на делу испод постојећих привремених депонија и дуж постојећег макарског пута. Кошеви се раде од шестоугане мреже са отворима 80x100мм од жице дебљине 2,7мм, ојачане на рубовима оквирима округлог челика пречника 3,4 мм такође са вертикалним дијафрагмама на сваких 1.0м. Неки габиони се постављају тако да прате пад пута. На сваких 1/3 висине габионских кошева се постављају затеге површине 1.0mx1.0м према детаљу у техничким условима. У цену урачунати и радове на кројењу и сечењу габионских кошева ради уклапања у распоред према цртежу ситуације габиона као и међусобно повезивање габиона са поцинкованом жицом дебљине 4.0мм (урачунати и набавку жице). Габионске жице морају бити обојене АКЗ (тешко цинковани). Обрачун по м2.	m ²	70,00	x _____ = _____
3.5	Набавка, транспорт и уградња поцинковане жице дебљине 4мм за међусобно спајање габиона као и за хоризонталне, вертикалне и угаоне спојеве унутар сваког габиона који се изводе према техничким условима. Обрачун по кг.	kg	850,00	x _____ = _____
3.6	Набавка, транспорт и уграђивање чврстог камена или речних облутака, оквирних димензија од 100 - 200 мм у предходно припремљене габионске кошеве по косини терена. Попуњавање завршног слоја у висини од 5-10цм изводити обавезно ручно. Обрачун по м3	m ³	150,00	x _____ = _____

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

3.7	Фино планирање површине пре постављања хумуса по косинама са багером са профилном кашиком, са одвозом вишка материјала на депонију удаљену до 18,0км. Обрачун по м2.	m ²	800,00	x	_____	=	_____	
3.8	Набавка, транспорт и уградња гајене траве у ролнама по косини према пројекту. Обрачун по м2.	m ²	600,00	x	_____	=	_____	
3.9	Дробљење постојећег материјала са позајмишта у Перућцу. Продукт дробљења је чист материјал гранулације 0-31мм. Обрачун по м3.	m ³	1.100,00	x	_____	=	_____	
3.10	Комплетна уградња претходно издробљеног материјала према профилима из графичке документације, и прилаза према реци преко постојеће габинске заштите. Транспортна дужина уградње материјала је до 1,0км. Обрачун по м ³	m ³	700,00	x	_____	=	_____	
3.11	Набавка, транспорт и уградња ситнозрног бетона МБ 25 преко габионских кошева у ширини од 5,0м за формирање стазе за приступ Дрини, у свему према тех. Условима из пројекта. Такође је потребно ситнозрним бетоном обложити и све степенице од габиона. У цену урачунати и чишћење подлоге пре бетонирања, и оплату са страна у висини габиона. Обрачун по м3.	m ³	24,00	x	_____	=	_____	
3.12	Набавка, транспорт, истовар, чишћење, исправљање, сечење, савијање и уграђивање арматуре у габионске кошеве. Квалитет арматуре RA 400/500-2. Обрачун по kg.	kg	800,00	x	_____	=	_____	
УКУПНО РАДОВИ НА ЗАШТИТИ КОСИНА								
4	ИЗРАДА ПРОПУСТА ЗА ОДОВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА							
4.1	Сектор Ф, Област 42, Грана 42.9, Група 42.91	Контролисано сечење постојећег АБ пропуста (отворени канал), рушење и одвоз вишка материјала на депонију удаљено до 18,0км. Обрачун по м' канала који се уклања.	m	5,00	x	_____	=	_____
4.2		Машински ископ (усек према цртежима карактеристичних профила) материјала IV категорије ровокопачем. Део ископаног материјала је потребно уградити у земљану постељицу и набијати са воденим притиском а део материјала се одвози на најближу депонију. Обрачун по м3.	m ³	50,00	x	_____	=	_____

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

4.3	Набавка, транспорт и уградња постелице од песка дебљине 20цм на коју се поставља цевовод. Постелицу извести у паду од 3 до 6 %. Око цевовода се неизменично са једне и са друге стране врши попуњавање и сабијање песка, или неког другог материјала, (млевени камен са сепарације) ,крупноћа зрна до 3 мм. Извршити сабијање материјала у слојевима од 20 цм. Цев затрпати песком 20 цм изнад темена цеви а остатак рова испунити материјалом из ископа. Обрачун по м3.	m ³	15,00	x	_____	=	_____	
4.4	Набавка, транспорт и уградња канализационе пп. коруговане цеви фи 500. Обрачун по метру постављених цеви.	m'	25,00	x	_____	=	_____	
4.5	Набавка, транспорт и уградња канализационих бетонских цеви фи 1000. Прву цев каскаде поставити 0,5м испод нивоа хоризонталне пластичне цеви и дно цеви испунити бетоном у коме треба направити одговарајући пад. Направити одговарајући отвор у бетонској цеви у спојити је са пластичном цеви. Обрачун по метру постављених цеви.	m'	15,00	x	_____	=	_____	
4.6	Набавка, транспорт и уградња завршног бетонског поклопца. Обрачун по ком.	ком	2,00	x	_____	=	_____	
4.7	Набавка, транспорт и уградња завршног бетонског конусног прстена који сужава пречник силаза са одговарајућим бетонским поклопцем. Обрачун по ком.	ком	2,00	x	_____	=	_____	
4.8	Набавка транспорт и уградња бетона МБ 20 за формирање каналете на хоризонталном делу од пропуста до прве каскаде и бетонирање темеља бетонских цеви фи 1000. У цену урачунати оплату и негу бетона. Обрачун по м3.	m ³	2,00	x	_____	=	_____	
УКУПНО РАДОВИ НА ЗАШТИТИ КОСИНА								
5	ЧИШЋЕЊЕ РЕЧНОГ КОРИТА							
5.1	Ископ и утовар материјала IV и V категорије из корита реке Дрини на припреми прилазног пута ширине 4,0м и дужине цца 300м по косини нагиба 1:2 испод постојеће габионске заштите у речном кориту. Нивелета пута је на коти 221,00мнм. Радови се изводе при водостају од 50-100м3/с. Евентуални материјал за формирање насипа на пут обезбедити из корита реке и то урачунати у цену ископа. У цену радова обухватити сву припрему и организацију спуштања багера и камиона у корито реке Дрине. Сав вишак материјала одвести на депонију удаљену до 18км. Обрачун по м3.	m ³	600,0	x	_____	=	_____	

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

5.2	Утовар, транспорт и наспање пробраног материјала са депоније ХЕ "Бајина Башта" или материјала из речног корита на наспању прилазног пута. Обрачун по м ³ .	m ³	360,0	x	_____	=	_____
5.3	Ископ (багеровање), утовар и транспорт крупнијих камених самаца и материјала IV и V категорије из корита реке Дрине (ПР7-ПР21) према налогу Надзорног органа на привремену депонију удаљену до 1.0км . Материјал се вади до основне стене. На депонију је потребно одвојити камене самце на посебну гомилу због позиције чекићања. Пре коначног обрачуна депоноване количине материјала је потребно геодетски снимити и напарвити записник (позиција геодетски радова). Багер који изводи радове је са дугом стрелом, прилагођен радовима на прокопавању речног корита. Обрачун по м ³ извађеног материјала према геодетском снимку.	m ³	1.200,00	x	_____	=	_____
5.4	Ископ (багеровање), утовар и транспорт крупнијих камених самаца и материјала IV и V категорије из постојеће марине (ПР1-ПР6) где се смештају сплавови на привремену депонију удаљену до 1.0км. Марину је потребно продубити до основне стене. На депонију је потребно одвојити камене самце на посебну гомилу. Пре коначног обрачуна количине материјала је потребно геодетски снимити и напарвити записник. Багер који изводи радове је са дугом стрелом, прилагођен радовима на прокопавању речног корита. Обрачун по м ³ извађеног материјала према геодетском снимку.	m ³	210,00	x	_____	=	_____
5.5	Утовар и транспорт вишка материјала са депоније ХЕ "Бајина Башта" на депонију удаљену до 18км. Обрачун по м ³ .	m ³	600,00	x	_____	=	_____

УКУПНО РАДОВИ НА ЗАШТИТИ КОСИНА

РЕКАПИТУЛАЦИЈА СВИХ РАДОВА:

А) ЛОКАЦИЈА 1

1		ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	динара
2		ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	динара
3		ЗАШТИТА КОСИНА	динара
4		ЧИШЋЕЊЕ РЕЧНОГ КОРИТА	динара
УКУПНО ЛОКАЦИЈА 1 БЕЗ ПДВ-а:			динара

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Б)		ЛОКАЦИЈА 2	
1		ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	динара
2		ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	динара
3		ЗАШТИТА КОСИНА	динара
4		ИЗРАДА ПРОПУСТА ЗА ОДОВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА	динара
5		ЧИШЋЕЊЕ РЕЧНОГ КОРИТА	динара
		УКУПНО ЛОКАЦИЈА 2 БЕЗ ПДВ-а:	динара
		УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА (А + Б) БЕЗ ПДВ-а:	динара

Сви трошкови по предметној ЈН су укалкулисани у јединичне цене у понуди.

Јединичне цене су фиксне. Количине радова из Образаца структуре цене – Предмера и предрачуна радова су, због специфичности предметних радова, дате оквирно тако да их Наручилац може, по потреби, кориговати у току извођења радова или од неких одступити, сходно стварно исказаним потребама у току извођења радова на терену.

Укупна цена у понуди служи, искључиво, за вредновање понуда.

Уговорену цену ће, након анализе Понуда, формирати Наручилац и она не може бити већа од процењене вредности предметне Јавне набавке.

Плаћања ће се вршити по стварно извршеним радовима у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама из Уговора.

Укупно изведене количине радова, по уговореним јединичним ценама, ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.

Место и датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ОБРАЗАЦ 3.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка б) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број: _____ за јавну набавку радова “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“, ЈН број ЈН/2100/0397/2017 Наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд – Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ОБРАЗАЦ 4.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку радова “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)”у поступку јавне набавке број ЈН/2100/0397/2017 поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ОБРАЗАЦ 5

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

За учешће у поступку Јавне набавке број ЈН/2100/0397/2017– “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последике поплава 2010 године)“

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност изведених радова без ПДВ (динара)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Укупна вредност изведених радова без ПДВ (динара)	

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла испред групе понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ОБРАЗАЦ 6

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац предметних радова:

_____ (назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт:

_____ (име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је

_____ (навести назив седиште понуђача)

за наше потребе извео:

_____ (навести референтне радове уговора)

у уговореном року, обиму и квалитету и да није прекршио своје обавезе из гарантног рока

Датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност уговора без ПДВ (динара)	Вредност изведених радова без ПДВ (динара)

Датум:

М.П.

Наручилац радова:

Напомена:

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака. Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо кадровским капацитетом захтеваним предметном јавном набавком **“Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последиче поплава 2010 године)“** ЈН број ЈН/2100/0397/2017, односно да имамо запослена и/или ангажована (по основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) следећа лица, која ће бити ангажована ради извршења уговора:

Ре. бр.	Захтевани кадровски капацитет	Име и презиме запосленог/ангажованог	Врста и степен стручне спреме
1.	Дипломирани грађевински инжењер са важећом личном лиценцом одговорног извођача радова (лиценца број 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415);		
2.	Руковаоц грађевинских машина		
3.	КВ бетонирац или радник који има доказ о завршеном III степену стручне спреме и стручном оспособљеношћу за послове бетонирца, односно доказ о положеном испиту за бетонске радове		
4.	КВ тесар или радник који има доказ о завршеном III степену стручне спреме и стручном оспособљеношћу за послове тесара, односно доказ о положеном испиту за тесарске радове.		
5.	КВ армирач или радник који има доказ о завршеном III степену стручне спреме и стручном оспособљеношћу за послове армирача, односно доказ о положеном испиту за армираче радове		
6.	Минимално ПК/НК радник		
7.	Минимално ПК/НК радник		

Уз ову Изјаву достављамо сву захтевану документацију за наведене раднике.

Датум:

Понуђач:

М.П.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава један или више чланова групе понуђача сваки у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

УЗ ДОСТАВЉЕНУ ПОПУЊЕНУ, ПОТПИСАНУ И ОВЕРЕНУ ИЗЈАВУ ДОСТАВИТИ ЗАХТЕВАНЕ ДОКАЗЕ, У СУПРОТНОМ ПОНУДА ЋЕ БИТИ ОЦЕЊЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ОБРАЗАЦ 8

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо следећим техничким капацитетом захтеваним предметном јавном набавком **“Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“** ЈН број ЈН/2100/0397/2017, тј. да ћемо у току извођења радова имати на располагању:

- Багер ровокопач са граном минималне дужине 7.0м – ком 1;
- Хидраулички чекић минималне тежине 400 kg.- ком 1;
- Мобилно дробилишно постројење са минималним учинком 50т/сату кречњачког материјала гранулације 0-30мм - ком 1;
- Утоваривач - ком 1;
- Комбинирка – ком 1;
- Камион кипер – ком 2;
- Вибро плоча – ком 1;

Уз ову Изјаву достављамо сву захтевану документацију за наведену опрему.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла и сваки члан групе понуђача у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

УЗ ДОСТАВЉЕНУ ПОПУЊЕНУ, ПОТПИСАНУ И ОВЕРЕНУ ИЗЈАВУ ДОСТАВИТИ ЗАХТЕВАНЕ ДОКАЗЕ, У СУПРОТНОМ ПОНУДА ЋЕ БИТИ ОЦЕЊЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку радова: “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ
ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“, број ЈН/2100/0397/2017

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

	_____ динара
	_____ динара
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

-образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају
-остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)
-уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају
-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ОБРАЗАЦ 10

ПОТВРДА
О ИЗВРШЕНОМ ТЕРЕНСКОМ ОБИЛАСКУ МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

За ЈН/2100/0397/2017 “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ
ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“

Дана _____ 2017. године, потенцијални Извођач радова _____
_____ је извршио обилазак и преглед локација на којима ће се
изводити радови према тендерској документацији за јавну набавку број
ЈН/2100/0397/2017– “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ
ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“.

Име и презиме извршиоца обиласка:

Потпис: _____

Дана _____ 2017. године

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ПРИЛОГ 1.

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде за ЈН/2100/0397/2017– “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)” је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

ПОДАТАК О	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;	
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:	
3. Друго:	

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Датум:

Напомена:

У случају подношења Заједничке понуде попунити, потписати, оверити и доставити овај Образац, а ако не могу сви подаци да стану у овај Образац доставити потписан и оверен Споразум у складу са Законом о јавним набавкама и овом Конкурсном документацијом, а који обавезно садржи податке из Обрасца (Прилог 1)

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

ПРИЛОГ 2.

ЗАПИСНИК О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

за ЈАВНУ НАБАВКУ број ЈН/2100/0397/2017

“Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“

Датум _____

Извођач радова:

НАРУЧИЛАЦ:

(Назив правног лица)

(ЈП ЕПС – Огранак "Дринско – Лимске ХЕ)

(Адреса правног лица)

(Трг Душана Јерковића број 1,
31250 Бајина Башта)

Број Уговора/Датум: _____
Уговорена вредност (без ПДВ-а): _____
Плаћено по уговору (без ПДВ-а): _____
Преостало за плаћање по уговору (без ПДВ-а): _____
Број налога за набавку/наруџбенице (НЗН): _____
Место извођења радова/ Место трошка ¹: _____
Објекат: _____

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА:

Укупна вредност изведених радова по спецификацији (без ПДВ-а)

ПРИЛОГ: НАЛОГ ЗА НАБАВКУ (садржи предмет, рок, количину, јед. мере,
јед. цену без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ без ПДВ-а) /
Извештај о изведеним радовима

Предмет уговора (радови) одговара траженим техничким карактеристикама. ДА НЕ
Предмет уговора нема видљивих оштећења ДА НЕ

Укупан број позиција из спецификације:

Број улаза:

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго):

Б) Да су радови изведени у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

ИЗВОЂАЧ РАДОВА: НАРУЧИЛАЦ: ОВЕРА НАДЗОРНОГ ОРГАНА²

(Име и презиме)

Руководилац пројекта/
Одговорно лице по Решењу
(Име и презиме)

(Потпис)

(Потпис)

(Потпис и лиценцни печат)

¹⁾ у случају да се радови односи на већи број МТ, уз Записник приложити посебну спецификацију по МТ

²⁾ потписује и печатира Надзорни орган за услуге инвестиционих пројеката

НАПОМЕНА:

Овај Записник се доставља само информативно, што значи да Понуђачи исти не достављају уз Понуду.

Појашњења:

1. Налог за набавку=Наручбеница (излазни документ ка Извођачу радова, издат на основу Уговора) ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ ЗАПИСНИКА.
2. Потпис од стране наручиоца на Записнику је један и то је потпис Одговорног лица за праћење извршења уговора именованог Решењем.
3. Извођач радова је дужан да уз фактуру достави и обострано потписани Записник.
4. Обавеза Наручиоца је издавање писменог Налога за набавку.

МОДЕЛ УГОВОРА

за ЈАВНУ НАБАВКУ број ЈН/2100/0397/2017– “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)”

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд,

Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,

ХЕ "Бајина Башта", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

које заступа **Зорица Јовановић, дипл.економиста, Финансијски директор** Огранка "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта, по Пуномоћју број 12.01.47976/1-15 од 24.09.2015. године и Допуни Пуномоћја број 12.01.47951/2-15 од 07.10.2015. године

МБ 20053658

ПИБ 103920327

Текући рачун број 160-797-13, Банка INTESA a.d. Beograd

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.из
Улица број.....
кога заступа.....,

(у даљем тексту: **Извођач радова**)

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

(у даљем тексту: **Извођач радова**)

Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1.из
Улица број.....
кога заступа.....,
МБ
ПИБ
Текући рачун број:

2.из
Улица број.....
кога заступа.....,
МБ
ПИБ
Текући рачун број:

У даљем тексту за потребе овог Уговора заједно названи: **Уговорне стране,**

Закључиле су данагодине у Бајиној Башти,

УГОВОР

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (даље: Закон), Наручилац је спровео Отворени поступак јавне набавке за набавку радова број ЈН/2100/0397/2017- “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последике поплава 2010 године)“.

Место извршења радова је десна обала реке Дрине, низводно од разводног постројења РХЕ "Бајина Башта".

На основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, од _____ године, Понуђач је доставио понуду број: _____ од _____ године (у даљем тексту: Понуда). (уписује Понуђач радова).

Наручилац је на основу Извештаја комисије о стручној оцени понуда, сачињеног у складу са чланом 105. Закона и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ године, донете у складу са чланом 108. Закона, изабрао Извођач радоваа радова _____ за извођење радова из става првог овог члана (уписује Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је извођење радова “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последике поплава 2010 године)“ (даље: радови), а према захтевима и условима из Конкурсне документације Наручиоца, прихваћене техничке спецификације и понуде Извођача радова број _____ од _____ године (КД и Понуда као Прилози), саставни су део овог Уговора.

Наручилац уговара радове предвиђене техничком спецификацијом – предмер и предрачун, која је саставни део конкурсне документације као Прилога овом Уговору.

Количине радова из Обрасца структуре цене – Предмера и предрачуна радова су, због специфичности предметних радова, дате оквирно тако да их Наручилац може, по потреби, кориговати у току извођења радова или од неких одступити, сходно стварно исказаним потребама у току извођења радова на терену.

Делимично извршење уговора Извођач радова радова ће у складу са Понудом, уступити подизвођачу: _____ (назив Подизвођача из АПР) и то: _____ (опис радова), са процентом учешћа у понуди од _____ (бројчано исказати проценат-попуњава Понуђач)

Извођач радова радова који је у складу са Понудом, део уговорених обавеза делимично уступио подизвођачу у потпуности је одговоран Наручиоцу за реализацију радова.

Група подизвођача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Уговора.

Члан 3.

Извођач радова се обавезује да радова из члана 2. овог Уговора изведе у складу са прописима Републике Србије, нормативима, обавезним стандардима и препорукама произвођача, а у свему према одредбама овог Уговора и сопственој Понуди.

ЦЕНА

Члан 4.

Укупна уговорена цена из члана 2. овог Уговора износи: _____
динара, без обрачунатог пореза на додату вредност.

(словима: _____)

(попуњава Наручилац приликом закључења Уговора).

Уговорену цену ће, након анализе Понуда, формирати Наручилац и она не може бити већа од процењене вредности предметне Јавне набавке.

Плаћања ће се вршити по стварно извршеним радовима у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама из Уговора.

Укупно изведене количине радова, по уговореним јединичним ценама, ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.

На цену из става 1. овог члана обрачунава се припадајући порез на додату вредност у складу са прописима Републике Србије.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се јединичне цене из основне понуде неће мењати у случају промене цена елемената на основу којих је формирана јединична цена радова (фиксна цена), за све време важења овог Уговора.

УСЛОВИ, НАЧИН ПЛАЋАЊА И КОРЕКЦИЈА ЦЕНЕ

Члан 6.

Наручилац не може да прихвати било какво авансно плаћање.

Наручилац се обавезује да Извођачу радова, цену из члана 4. овог Уговора, плати динарском дознаком, на следећи начин:

- До 90% од укупно уговорене вредности, увећане за припадајући порез на додату вредност, биће плаћено по испостављеним привременим ситуацијама, испостављених на основу изведених количина уговорених радова и потписаних и оверених листова грађевинске књиге, које су оверене од одговорних лица Уговорних страна, у законском року до 45 дана од дана пријема истих на писарницу Наручиоца, а
- Остатак по завршетку радова, окончаном ситуацијом у законском року до 45 дана од дана пријема исте на писарницу Наручиоца.
- Окончана ситуација испоставља се након извршене примопредаје радова и коначног обрачуна изведених радова, које записнички оверававају одговорна лица за примопредају и коначни обрачун изведених радова Уговорних страна, уз доставу Банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Сва плаћања ће се вршити на основу потписаних и оверених привремених месечних ситуација и окончане ситуације, оверених од стране надзорног органа кога овлашћује Наручилац у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржају и начину вршења стручног надзора ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

У привременој ситуацији, за изведене радове, **навести ознаку делатности прописане Уредбом о класификацији делатности из области грађевинарства.**

Привремене месечне и окончане ситуације се испостављају најкасније до 05. у месецу за радове извршене у претходном месеци, према количинама из обрачунских листова грађевинске књиге, овереним и потписаним од стране Извођача радова и надзорног органа, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Плаћање ће се вршити у динарима.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

У случају примене корекције цене понуђач ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а за вредност корекције цене на рачуну ће исказати као корекцију рачуна књижно задужење/одобрење, или ће уз рачун за корекцију цене доставити књижно задужење/одобрење.

Плаћања ће се вршити по стварно извршеним радовима у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама из Уговора.

Укупно изведене количине радова, по уговореним јединичним ценама, ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.

Извођач радова се обавезује да се приликом испостављања рачуна – ситуације обавезно позове на број и предмет Јавне набавке и заводни број Уговора (заводни број код Наручиоца).

Корекција цене

Након закључења Уговора, уколико од дана истека важности понуде до момента настанка ДПО дође до промене средњег курса ЕУР према подацима Народне Банке Србије за више од 5%, цена се може кориговати до истека уговореног рока извођења радова, зависно од промена курса ЕУР. Промена уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

$$Ц = Ц_0 * \left(\frac{ЕУР_T}{ЕУР_0} \right)$$

Где је:

Ц - нова цена

Ц₀ - уговорена цена

ЕУР_Т -средњи курс ЕУР на дан ДПО (курсна листа НБС)

ЕУР₀ -средњи курс ЕУР на дан када је започето отварање понуда (курсна листа НБС)

Променом уговора не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и овој конкурсној документацији.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Банкарска гаранција за добро извршење посла.

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре почетка извођења радова, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као Сфо за добро извршење посла преда Наручиоцу **Банкарску гаранцију за добро извршење посла.**

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од минимално 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (тридесет) календарских дана дужим од уговореног рока завршетка посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, *важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.* Поднета Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату Банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

У случају да Изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг.

Гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Корисника, Налогодавца и Емисионе банке.

Гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли нам је овај документ враћен или не.

На банкарску гаранцију примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне Трговинске коморе у Паризу.

СФО за добро извршење посла обавезно се доставља у року од 10 дана од закључења Уговора, у супротном Наручилац покреће поступак раскида Уговора и активирање, код банке, СФО за озбиљност понуде.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Извођач радова је дужан да, у тренутку примопредаје радова, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од минимално 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења најмање 30 (тридесет) дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак рока завршетка посла има за последицу и продужење Банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје радова или најкасније 5 дана пре истека Банкарске гаранције за добро извршење посла. Уколико Понуђач не достави Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати Банкарску гаранције за добро извршење посла.

Достављена Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Наручилац је овлашћен да наплати Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Понуђач не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

Понуђач може поднети гаранцију стране Банке само ако је тој Банци додељен кредитни рејтинг.

На банкарску гаранцију примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне Трговинске коморе у Паризу.

Гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Корисника, Налогодавца и Емисионе банке.

Гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли нам је овај документ враћен или не.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да извођење предметних радова започне одмах након обостраног потписивања Уговора и увођења Извођача радова у посао од стране Наручиоца (максимално 20 календарских дана од дана ступања Уговора на снагу).

Извођач радова се обавезује да уговорене радове, који су предмет ове јавне набавке, заврши у року од максимално 365 (тристашесдесетпет) календарских дана од дана почетка извођења радова.

Радови од коте 219.5мнм до коте 222.0мнм се изводе искључиво када је водостај на реци Дрини 50-100 м³/с, и рок за извођење радова може бити продужен уколико не буде довољан број радних дана да се радови изведу на том делу.

Рок за извођење радова мирује у случају да се појаве накнаде околности на страни Наручиоца, а које онемогућавају Извођача радова да изведе радове у уговореном року, и то:

1. измене у току радова
2. накнадни захтеви Наручиоца.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Рок за завршетак радова може се продужити на захтев Извођача радова или Наручиоца ако у уговореном року наступе следеће околности:

1. поступање трећих лица без кривице Уговорних страна
2. прекид радова изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Уговорне стране
3. временских неприлика које нису могле да се предвиде у тренутку потписивања Уговора, а које би битно утицале на сигурност и безбедност радова, објеката, опреме и радне снаге;
4. накнадни радови, у поступку уговарања сагласно Закону;
5. неподвижени радови, за које Извођач радова није знао или није могао знати да се морају извести, у поступку уговарања сагласно Закону;
6. вишкови радова, уколико њихова вредност прелази 10% (десет посто) од укупно уговорене цене радова и то само у делу тих радова који прелазе наведени проценат, у поступку уговарања сагласно Закону.
7. Виша сила коју признају постојећи прописи
8. Остале објективне околности које не зависе од воље Уговорних страна.
9. Потреба усклађивања извођења радова који су обухваћени конкурсном документацијом и радова који ће се накнадно уговорити у новом поступку јавне набавке која ће обухватити преостале радове из техничке документације.

Извођач радова је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Наручиоца о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Обавезе Наручиоца по потписивању овог Уговора су да:

1. У року од 3 (три) дана, у писаној форми обавести Извођача радова о лицу задуженом за реализацију овог Уговора.
2. У року од 3 дана достави решење за лица која ће вршити стручни надзор на извођењу радова
3. Именује лице одговорно за безбедност и здравље на раду
4. Након завршетка радова, заједно са Извођачем радова, одреди лица за квалитативни и квантитативни преглед, примопредају и коначни обрачун изведених радова.
5. Редовно измирује обавезе према Извођачу радова за изведене радове на основу привремених ситуација и окончане ситуације.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 10.

Обавезе Извођача радова по потписивању овог Уговора су да:

1. Радове изведе у свему према важећим техничким прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту посла, законским прописима у Републици Србији, техничким упутствима Наручиоца, правилима струке и одредбама овог Уговора,

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

2. У року од 3 (три) дана одреди свог представника задуженог за реализацију обавеза из Уговора и праћење и о томе обавести Наручиоца у писаној форми,
3. Одреди одговорне извођаче радова, по струкама, у складу са Законом о планирању и изградњи, у року од 3 (три) дана и о томе у писаној форми обавести Наручиоца,
4. Писаним путем обавести Наручиоца о могућим кашњењима, као и о разлозима кашњења а Обавештење о томе доставити Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока из члана 8. овог Уговора. У противном, сматраће се да Извођач радова нема основа за остваривање права на продужење рока и примењиваће се одредбе члана 13. овог Уговора,
5. Одреди одговорно лице за безбедност и здравље на раду и координатора градилишта уз сагласност Наручиоца
6. Уради и достави Наручиоцу план превентивних мера
7. Изради елаборат обезбеђења градилишта и све запослене на градилишту упозна са елаборатом о уређењу градилишта, а уколико не постоји, упозна са свим опасностима, штетностима и ризицима на тим радним местима у складу са Актом о процени ризика за та радна места
8. За све време извођења радова *уредно води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеди књигу инспекције,*
9. За опрему, рад и материјал, Наручиоцу без одлагања достави потпуну атестну документацију
10. Уредно одржава градилиште, материјал депонује правилно и обезбеди несметани саобраћај, за све време трајања санационих радова.
11. По завршетку радова, место радова доведе у стање сходно прописима Републике Србије,
12. Најкасније у року од 3 (три) дана по завршетку радова писаним путем, преко надзорног органа, обавести Наручиоца о тој околности,
13. Све примедбе које се односе на обим уговорених радова као и квалитет изведених радова отклони без новчане надокнаде
14. Осигура објекат у изградњи, радове и запослене, као и да осигура од одговорности из делатности према трећим лицима за послове који су предмет овог Уговора.
15. Уз Уговор достави попуњене, потписане и оверене Обрасце - Списак радника који ће бити ангажовани на предметним пословима у току извођења радова и Списак опреме за рад која ће се користити у току извођења радова (**само радници које Извођач радова наведе на том Списку могу извршавати предметне радове и само опрема са Списка се може користити у току извођења радова**).
Уколико у току извођења предметних радова, из оправданих разлога, буде неопходна измена наведених Спискова, Извођач радова се мора, писаним путем, обратити Наручиоцу са Захтевом за измену и допуну Списка. Након сагласности од стране Наручиоца, пре измене Списка, Извођач радова мора доставити сву потребну документацију за измену Списка (захтевану документацију за раднике, односно опрему).

Извођач радова не може започети извођења предметних радова уколико није доставио сву напред наведену документацију.

Члан 11.

Извођач радова је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било каквој промени у вези са битним елементима овог Уговора, која наступи након закључења овог Уговора, односно током важења овог Уговора и да је документује на прописани начин.

УГОВОРНА КАЗНА (ПЕНАЛИ)

Члан 12.

Уколико Извођач радова не изврши радове који су предмет овог Уговора у уговореном року, из члана 8. овог Уговора Наручилац има право да наплати уговорну казну, и то 0,5 % од вредности предмета уговора за сваки дан закашњења, а највише у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а.

Уговорне стране су сагласне да у случају из става 1. овог члана Уговора, Наручилац изврши плаћање обавеза Извођачу радова по ситуацији/рачуну пребијањем доспелих обавеза са потраживањима по основу уговорне казне, а преостали износ уплатом на текући рачун Извођач радова у року из члана 6. овог Уговора.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ И КОНАЧНИ ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 13.

Извођач радова је у обавези да преко Стручног надзора писмено обавести Наручиоца о завршетку радова на објекту и спремности за примопредају Уговорених изведених радова, најкасније 3 (три) дана по завршетку свих радова.

Члан 14.

Потписивањем Записника о примопредаји изведених радова омогућује се спровођење коначног обрачуна.

Члан 15.

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врше одговорна лица за примопредају и коначни обрачун.

Уколико од стране одговорних лица буду констатовани недостаци, чије отклањање није било нужно у току примопредаје изведених радова, Извођач радова је дужан да и те недостатке отклони у накнадно остављеном року који не може бити краћи од 5 дана ни дужи од 10 дана.

Члан 16.

Извођач радова је дужан да сарађује са одговорним лицима за примопредају изведених радова (са квалитативним и квантитативним прегледом и пријемом) и да поступи без одлагања по свим захтевима те одговорних лица.

Наручилац и Извођач радова радова су дужни да одговорним лицима за примопредају изведених радова обезбеде сву потребну документацију према Закону о планирању и изградњи.

Уколико одговорна лица за примопредају изведених радова у свом извештају констатује примедбе на изведене радове, Извођач радова је у обавези да их отклони у року који предложи одговорна лица.

Уколико Извођач радова у остављеном року не поступи по примедбама одговорних лица за примопредају изведених радова Наручилац ће ангажовањем трећих лица отклонити недостатке о трошку Извођача радова путем наплате Банкарске гаранци за добро извршење посла.

По добијеном позитивном извештају одговорних лица за примопредају изведених радова Наручилац и Извођач радова ће, без одлагања, а најкасније у року 7 (седам) дана, приступити примопредаји и коначном обрачуну изведених радова.

Након примопредаје изведених радова може се приступити коначном обрачуну изведених радова и опреме.

Члан 17.

За случај било каквог квантитативног или квалитативног одступања, представници Наручиоца и Извођача радова сачиниће Записник са примедбама који ће Извођача радова обавезивати да установљена одступања отклони у року, задатом од стране комисије, и процес извршења усагласи са условима из конкурсне документације.

У супротном Наручилац стиче право да раскине овај Уговор и активира Банкарску гаранцију за добро извршење посла. За добро извршење посла на износ од 10% од вредности Уговора.

Члан 18.

Ако није могуће извршити квантитативни и квалитативни пријем предмета Уговора из било којих разлога или ако нема услова за извршење, из разлога што Извођач радова није у стању да изврши обавезе из овог Уговора, Наручилац ће оставити накнадни рок за извршење истог.

Ако ни у накнадном року који не може бити краћи од 5 ни дужи од 10 дана не буде извршен квантитативни и квалитативни пријем, Наручилац стиче право на раскид овог Уговор и активирање Банкарску гаранцију за добро извршење посла за добро извршење посла на износ од 10% од Уговорене цене из члана 4. овог Уговора.

Члан 19.

За кварове настале на испорученој и монтираној опреми и изведеним радовима у гарантном року, а који нису последица радњи или пропуста Наручиоца, Извођач радова је дужан да се одазове на први позив Наручиоца, у року од 48 (четрдесет осам) часова од тренутка пријема захтева за сервисом у писаној форми од стране овлашћеног лица Наручиоца, и да исте отклони без права на накнаду.

Уколико Извођач радова није у могућности да у наведеном року отклони квар обавезан је да предметну опрему замени опремом једнаких или бољих техничких карактеристика до поправке.

Ако опрема из става 4. овог члана не може да се поправи у року од 20 (двадесет) радних дана, Извођач радова се обавезује да у наведеном року Наручиоцу испоручи нову опрему најмање једнаких техничких карактеристика.

ЗАШТИТА НА ГРАДИЛИШТУ

Члан 20.

Извођач радова је обавезан да предузме мере техничке заштите и друге мере за сигурност објеката и радова, радника и материјала, пролазника, јавног саобраћаја, суседних објеката, околине и имовине трећих лица и непосредно је одговоран и дужан је надокнадити све штете које извршењем уговорених радова евентуално причини Наручиоцу и/или трећим лицима.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Извођача радова, односно његових запослених, као и других лица које је ангажовао Извођач радова, ради обављања послова који су предмет овог уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Наручиоца, штета настала на имовини Наручиоца, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Наручилац ради отклањања последица настале штете.

Уколико Уговорне стране заједнички, преко овлашћених представника констатују и записнички потврде да је за део настале штете из става 1. овог члана одговоран Наручилац,

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Извођач радова има право на накнаду тог дела висине исплаћене штете на начин и условима плаћања сходно члану 6. овог Уговора.

Члан 21.

Извођач радова је посебно обавезан:

1. да се придржава Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015) и Закона о заштити од пожара ("Сл.гласник РС", бр. 111/09, 20/2015) и Правилника о општим мерама заштите од опасног дејстава електричне струје, намењеног за рад на објектима у радним просторијама и на градилиштима ("Сл. гласнику СРС", бр. 21/89) ,
2. да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави документе о оспособљености радника за безбедан и здрав рад, за послове које ће обављати код Наручиоца, лекарске извештаје за наведене раднике издате од стране медицине рада; задужења радника са личним и колективним заштитним средствима,
3. да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави стручни налаз да су опрема и оруђа за рад исправна, што се потврђује стручним налазом од овлашћених кућа,
4. да пре почетка извођења радова, јави именованом и одговорном лицу за безбедност и здравље на раду Наручиоца, ради упознавања ангажованих лица са опасностима и штетностима и мерама заштите на пословима на којима су ангажовани.
5. **права и обавезе уговорних страна у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду , који су саставни део овог уговора.**

Члан 22.

Пре почетка извођења радова из члана 2. овог Уговора, Извођач радова је дужан да Наручиоцу достави списак ангажованих радника и да сваку промену ангажованих лица пријави Наручиоцу, уз достављање тражене документације из члана 9. овог Уговора и јављање без одлагања, именованом и одговорном лицу Наручиоца за безбедност и здравље на раду .

ГАРАНТНИ РОК

Члан 23.

Гарантни рок за предмет набавке је _____ месеца и почиње да тече од дана састављања Записника о примопредаји изведених радова потписаног од стране надзорног органа и овлашћених представника Уговорних страна.

Понуђач је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од *два дана*, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и некавалитетног рада.

ВИШАК РАДОВА И НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 24.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем радова више од уговорених, који прелазе 10% вредности укупно уговорених радова, Извођач радова је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми. Извођач радова није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова који прелазе 10% вредности укупно уговорених радова.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова, уз сагласност стручног надзора, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.). Извођач радова и стручни надзор су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о томе обавесте Наручиоца.

Посебне узансе о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“, бр. 18/77) ће се примењивати за евентуалне вишкове радова до 10 % уговорене вредности радова, а за остале вишкове радова ће се примењивати Закон. Вишак радова до 10% уговорених радова сматра се уговореним радовима по опису и јединичним ценама из Уговора.

Извођач радова се обавезује да поред радова из Предмера и предрачуна радова, независно од стварно изведене количине, изведе и све евентуалне Непредвиђене радове који уговором нису обухваћени, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за испуњење Уговора и **чија укупна вредност није већа од петнаест процената (15%) вредности уговорених радова.**

У случају појаве непредвиђених радова Наручилац ће поступити у складу са чланом 36. став 1. тачка 5. Закона.

Члан 25.

Извођач радова је дужан да колективно осигура своје запослене у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Извођач радова је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима.

Члан 26.

Извођач радова је дужан да, у складу са законом, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Наручиоца да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедност и здравље на раду, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Извођач радова нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Наручиоца за спровођење контроле примене превентивних мера за безбеданост и здравље на раду.

ВИША СИЛА

Члан 27.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за ону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе Уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ниједна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

ЛИЦА ЗАДУЖЕНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ РАДОВА (надзор и финансијска реализација)

Члан 28.

Наручилац, у складу са својим интерним прописима именује **Владимира Даниловића дипл.грађ.инж за праћење извршења Уговора - надзорног органа и Оливера Лендића као лице задужено за праћење финансијске реализације Уговора.**

Именовани су дужни да врше следеће послове:

1. надзор над извођењем радова, обрачун изведених радова;
2. праћење степена и динамике реализације Уговора;
3. праћење датума истека Уговора;
4. праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања, а све у складу са Решењима која ће бити прилог Уговору.

Извођач радова именује као одговорно лице за извршење Уговора, са стране Извођача радова (*попуњава Понуђач*).

РАСКИД УГОВОРА

Члан 29.

Уговор се може раскинути и на основу писаног споразума сагласношћу воља Уговорних страна.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

1. уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 25 календарских дана, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине реализацију овог, а без сагласности Наручиоца;
2. уколико извршени радови не одговарају прописима Републике Србије или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора.
3. У случају раскида уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида уговора.

Трошкове једностраног раскида овог Уговора сноси Уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Износ штете која настане раскидом Уговора утврђује Комисија састављена од представника Наручиоца и Извођача радова у свему у складу са одредбама ЗОО о раскиду уговора и правила о накнади штете

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 30.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим Уговором, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

Све евентуалне измене и допуне уговора, морају бити сачињене у писаној форми и потписане од стране законских заступника Уговорних страна.

Члан 32.

Неважење било које одредбе овог уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог уговора.

Члан 33.

Овај Уговор се сматра **закљученим**, када га потпишу законски заступници/овлашћени представници Уговорних страна, а **ступа на снагу** када Извођач радова испуни одложни услов и достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла из члана 7. овог Уговора.

Овај Уговор важи до обостраног испуњења Уговорних обавеза а најкасније до 01.04.2019. године.

Члан 34.

Саставни део овог Уговора чине Прилози:

1. Конкурсна документације за предметну јавну набавку број ЈН/2100/0397/2017
2. Понуда Извођача радова, број _____ од _____. године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____. године (не попуњава понуђач)
3. Споразум о заједничком наступању – у случају подношења Заједничке понуде
4. Техничка спецификација – Предмер и прерачун – Образац структуре цене
5. Решења о одговорним лицима од стране Наручиоца, за извршење и реализацију Уговора
6. Списак радника Извођача радова
7. Списак ангажованих средстава за рад
8. Потврда о безбедности и здрављу на раду
9. Прилог о безбедности и здрављу на раду
10. Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Члан 35.

За све што није регулисано овим Уговором примењују се одредбе ЗОО и других прописа Републике Србије.

Члан 36.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свакој Уговорној страни припада по 3 (три) идентична примерка.

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Улица царице Милице бр.2,
11000 Београд
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1
31250 Бајина Башта

Зорица Јовановић, дипл.економиста
Финансијски директор Огранка

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

(Назив)

(Потпис)

(Име и презиме)

(Функција)

М.П.

Напомена: Приложени модел Уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен Уговор о јавној набавци.

Прилог о безбедности и здрављу на раду

у Отвореном поступку за Јавну набавку радова:

**“Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза
(последнице поплава 2010 године)“**

број јавне набавке: ЈН/2100/0397/2017

НАРУЧИОЦ РАДОВА:

Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Царице Милице бр.2, Огранак
"Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,

које заступа Финансијски директор Огранка Зорица Јовановић, дипл.ецц.,

по Пуномоћју број 12.01.47976/1-15 од 24.09.2015. године и

Допуне Пуномоћја број 12.01.47951/2-15 од 07.10.2015. године

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13, Банка Интеса АД

(у даљем тексту: **Наручилац радова**)

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

.....из

Улица број.....

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

(у даљем тексту: **Извођач радова**)

Чланови групе/подизвођачи: *(овај став се уноси у Модел само ако постоје)*

1из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

2из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

(у даљем тексту заједно: **Уговорне стране**)

У даљем тексту за потребе овог Уговора заједно названи : **Уговорне стране,**

Уводне одредбе

Стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора за јавну набавку број ЈН/2100/0397/2017 **“Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)”** као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу **радови** које су предмет Уговора.

Стране су сагласне:

I Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца радова, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.

II Да Наручилац захтева од Извођача радова да се приликом извођења радова које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

III Да **Извођач радова** прихвата захтеве Наручиоца из тачке II Уводних одредби.

1. Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Извођача радова, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

2. Извођач радова, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за извођење радова и које су предмет Уговора, у току трајања уговорних обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

3. Извођач радова дужан је да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за извођење радова које су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

4. Извођач радова дужан је да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом извођење радова које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога о БЗР (подизвођаче, кооперанте, повезана лица).

5. Извођач радова његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за извођење радова, које су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца радова, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

5.1. забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

5.2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;

5.3. процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;

5.4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;

5.5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;

5.6. забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;

5.7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

6. Извођач радова је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове извођачу радова по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

7. Извођач радова дужан је да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

8. Извођач радова дужан је да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за извођење радова које су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

10. Извођач радова дужан је да Наручиоцу најкасније 3 (словима: три) дана пре датума почетка извођење радова, достави:

- списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР,
- списак средстава за рад која ће бити ангажована за извођење радова, и
- податке о лицу за БЗР код Извођача радова

Уз списак лица из става 9.1. ове тачке, Извођач радова је дужан да достави доказе о:

9.1.1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,

9.1.2. извршеним лекарским прегледима запослених,

9.1.3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и

9.1.4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

10. Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова које су предмет Уговора.

Извођач радова дужан је да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег извођења радова, док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Извођача радова као и надлежну инспекцијску службу.

Извођач радова се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

11. Стране су дужне да у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Стране су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да промтно обавештавају једна другу и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се споразумом.

Споразумом у писменој форми, из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

12. Извођач радова дужан је да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извођења радова, који су предмет Уговора, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

13. Извођач радова дужан је да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора а који се повредио приликом извођења радова које су предмет Уговора и то у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

14. Овај Прилог о БЗР је сачињен у 6 (словима: шест) истоветних примерака од којих свака Страна задржава по 3 (словима: три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Улица царице Милице бр.2,
11000 Београд
Огранак

"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1
31250 Бајина Башта

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

(Назив)

(Потпис)

(Име и презиме)

(Функција)

Зорица Јовановић, дипл.економиста
Финансијски директор Огранка

М.П.

УГОВОР
о чувању пословне тајне и поверљивих информација

за ЈАВНУ НАБАВКУ број ЈН/2100/0397/2017

“Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза
(последнице поплава 2010 године)“

Закључен између

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд,

Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,

ХЕ "Бајина Башта", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

које заступа Зорица Јовановић, дипл.економиста, Финансијски директор

Огранка "Дринско – Лимске хидроелектране", по Пуномоћју број 12.01.47976/1-15 од 24.09.2015. године и Допуни Пуномоћја број 12.01.47951/2-15 од 07.10.2015. године

МБ 20053658

ПИБ 103920327

Текући рачун број 160-797-13, Банка INTESA a.d. Beograd

(у даљем тексту: Наручилац)

и

2.из
Улица број.....

кога заступа.....,

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

(у даљем тексту: Извођач радова)

Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1.из

Улица број.....

кога заступа.....,

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

2.из

Улица број.....

кога заступа.....,

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

У даљем тексту за потребе овог Уговора - заједнички назив Стране.

Члан 1.

Стране су се договориле да у вези са јавном набавком “Осигурање десне обале реке Дрине испод круга ХЕ и РХЕ ББ - Трећа фаза (последнице поплава 2010 године)“, Јавна набавка број ЈН/2100/0397/2017 (у даљем тексту: Радови), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број _____ од _____ године.

Члан 2.

Стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац – Страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Наручиоца и Извођача радова.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено, ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране, неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и трудће се у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране, као што чува и своју пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;
- б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;
- в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Прималоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

то било познато Примаоцу у време одавања, дошло до јавности, али не кривицом Прималоца, то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода, то независно развијено од стране Прималоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

Члан 5.

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

Члан 6.

Свака од Страна је обавезна да одреди:

- име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
- е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а
- и да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну _____ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „_____“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Наручиоца:

Пословна тајна
Јавно предузеће „Електропривреда Србије“
Улица царице Милице бр. 2. Београд - **ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране"**
Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1,

или:

Поверљиво
Пословна тајна
Јавно предузеће „Електропривреда Србије“
Улица царице Милице бр. 2. Београд - **ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране"**
Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1,

За Извођача радова:

Пословна тајна

или:

Поверљиво

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

Члан 9.

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

Члан 10.

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 11.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

Члан 12.

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Члан 13.

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда.

Члан 14.

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

Члан 15.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу. Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**

Конкурсна документација ЈН/2100/0397/2017

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свакој Уговорној страни припада по 3 (три) идентична примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Улица царице Милице бр.2,
11000 Београд

Огранак

**"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1
31250 Бајина Башта**

М.П.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

(Назив)

(Потпис)

(Име и презиме)

(Функција)

**Зорица Јовановић, дипл.економиста
Финансијски директор Огранка**